

Protocol

Te laat komen en Absentie

Apeldoorn, 18 november 2019

Aanpassing 1 januari 2025

Aanleiding

Al een aantal jaren is het te laat komen en/of veelvuldig ziekmelden van een kind een grote zorg van medewerkers en ouders van Het Web. Kostbare onderwijstijd gaat hierdoor verloren.

In dit protocol wordt beschreven hoe wij als basisschool Het Web omgaan met leerlingen die ongeoorloofd te laat komen of zeer regelmatig en/of lange periode ziek worden gemeld.

Het uitgangspunt is dat wij de verantwoordelijkheid zoveel mogelijk bij de ouders en de kinderen neerleggen en dat de lestijd voor de alle leerlingen niet in gevaar mag komen.

Doel van het protocol

1. Handelen binnen de regels van de Leerplichtwet
2. Voorkomen van verstoring van de lessen

3. Voorkomen van langdurige afwezigheid op school
4. Eenduidige werkafspraken binnen school

Te laat komen

Start lestijden

Iedere lesdag start om stipt 8.30 uur. Dat betekent dat kinderen dan startklaar in de klas moeten zitten. De kinderen kunnen vanaf 8.25 uur zelfstandig naar binnen. In unit 1 (kleuters) is er wel regelmatig inloop van ouders die helpen in de klas. In alle andere gevallen moeten ouders om 8.30 uit de unit zijn zodat de lessen kunnen starten.

Aanpak

Als leidraad nemen we de zogenaamde 3-6-9-10-11 regeling. Deze regeling is een goede manier voor scholen om samen met de afdeling leerplicht het probleem van het te laat komen aan te pakken. Elke keer dat het kind te laat komt, wordt door de leerkracht in het leerlingvolgsysteem Parnassys geregistreerd.

3 : Bij driemaal te laat vindt er een gesprek plaats met de ouder(s) en eventueel de leerling (afhankelijk van zijn of haar leeftijd).

6 : Bij zesmaal te laat worden de ouders schriftelijk en in een persoonlijk gesprek op de hoogte gebracht van het te laat komen en van de mogelijke consequenties. De brugfunctionaris sluit waar mogelijk aan bij dit gesprek om ouders in de oorzaak van het te laat komen tevens binnen de verantwoordelijkheid van het (oudere) kind (vanaf groep 6), dan halen zij 's middags na schooltijd deze tijd in.

9 : Bij negen keer te laat gaat een brief uit naar de ouders met daarin de waarschuwing dat bij de volgende keer te laat komen, gemeld gaat worden bij de leerplichtambtenaar.

10 : Bij tien keer te laat gaat er een brief naar ouders met de mededeling dat nu melding gedaan wordt bij de leerplichtambtenaar. Directeur maakt via Parnassys/DUO een melding richting leerplicht. Vanuit leerplicht zal contact opgenomen worden met de ouders. Indien er geen verbetering optreedt zijn mogelijke sancties niet uitgesloten.

11 : Bij elf keer te laat wordt er opnieuw een melding gedaan bij de leerplichtambtenaar. Deze roept de ouder(s) en eventueel de leerling op voor een gesprek. Deze melding kan resulteren in een proces-verbaal naar de ouder(s)

Ziekmeldingen

Wanneer een leerling ziek is, wordt deze telefonisch voor 8.30 uur ziekgemeld bij school door een ouder of verzorger. De ziekmelding wordt geregistreerd in Parnassys.

Bij frequent verzuim gelden de volgende stappen:

1. Na de 4e keer ziekmelding in 12 weken of bij 7 schooldagen aaneengesloten ziek, vindt een gesprek tussen leerkracht en ouders plaats. Hierin wordt de zorg over het ziekteverzuim besproken en mogelijke oplossingen. De leerkracht registreert dit gesprek in Parnassys en stelt ib-er en directie op de hoogte.

2. Na de 5e ziekmelding in 12 weken worden ouders opnieuw uitgenodigd voor een gesprek met leerkracht en/of directie en wordt er een vrijwillige aanmelding gedaan bij de schoolverpleegkundige van het CJG. De schoolarts nodigt de ouders uit voor een gesprek en gaat samen met hen op zoek naar oorzaken en oplossingen voor het verzuim. Hierover vindt terugkoppeling plaats met school.
3. Bij aanhoudend verzuim, dat afwijkt van het advies van de schoolverpleegkundige, schakelt directie leerplichtambtenaar in. Ib-er organiseert eventueel een MDO waar leerplicht, schoolarts, CJG en SWV aan kunnen schuiven.