Openbare Basisschool Het Web

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 praktische informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Openbare Basisschool Het Web.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Openbare Basisschool Het Web

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Openbare Basisschool Het Web
Descartesstraat 10
7323HX Apeldoorn

0553666630
http://www.obshetweb.nl
hetweb@leerplein055.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Waarnemend directeur	Gonda Massier	**hetweb@leerplein055.nl**

De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door de kwaliteitscoördinator (KC-er). Samen vormen zij het managementteam (MT) van de school.

Zie voor bereikbaarheid hoofdstuk 6.5.

Schoolbestuur

Leerplein 055
http://www.leerplein055.nl

Samenwerkingsverband

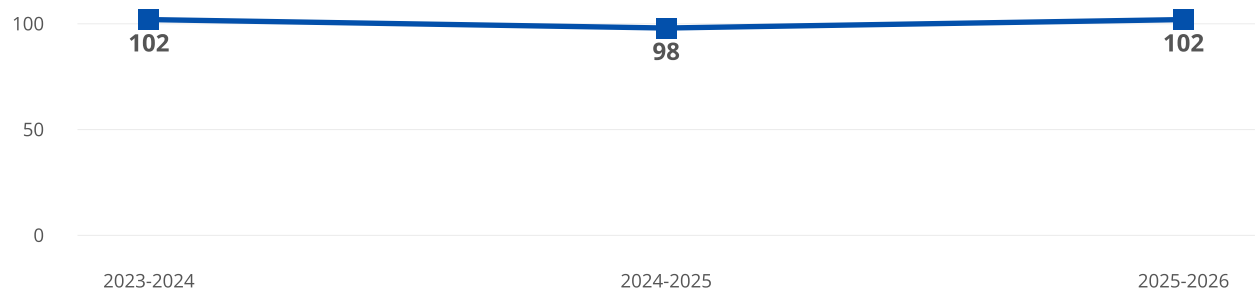
Onze school is aangesloten bij St. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

Aantal leerlingen

2025-2026
102

Binnen de gemeente Apeldoorn hanteren de meeste scholen een vaste **aanmeldprocedure**. Je hebt als ouder nog altijd de keuzevrijheid om een school te kiezen die past bij jullie visie op goed onderwijs en met een bijzonder concept, zoals het onderwijs in units op het Web. Iedereen uit Apeldoorn en omgeving is van harte welkom om aan te melden op het Web.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Samen leren
- Unitonderwijs
- Gelijke kansen
- Open en positieve sfeer
- Ruimte voor bewegend leren

Missie en visie

Missie van het Web

Op Het Web geloven we dat ieder kind kan groeien in een veilige, respectvolle en uitdagende leeromgeving. Onder het motto 'Samen leren voor straks' bereiden wij onze leerlingen voor op een toekomst waarin zij met vertrouwen, kennis en vaardigheden kunnen deelnemen aan de maatschappij. Wij bieden betekenisvol onderwijs waarin kinderen zichzelf leren kennen, samenwerken, verantwoordelijkheid nemen en hun talenten ontwikkelen. Zo leggen we een stevige basis voor een leven lang leren.

Visie van het Web

Leren is meer dan het opdoen van kennis. Kinderen ontwikkelen zich het best wanneer zij zich gezien en gewaardeerd voelen en worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen. Daarom combineren wij een sterke focus op de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen met aandacht voor persoonsvorming, sociale vaardigheden, digitale geletterdheid, creativiteit en kritisch denken.
Ons unitonderwijs sluit aan bij de verschillende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Door flexibel te organiseren, samen te werken in leerjaren en gebruik te maken van de expertise van meerdere onderwijsprofessionals, creëren wij een leeromgeving waarin leerlingen op hun eigen niveau kunnen groeien. We stimuleren zelfstandigheid, eigenaarschap en samenwerking, zodat kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling.
Ook als team blijven wij leren en ontwikkelen. Door samen te reflecteren, kennis te delen en ons onderwijs voortdurend te verbeteren, zorgen wij ervoor dat iedere leerling de beste kansen krijgt om succesvol en met vertrouwen de volgende stap te zetten.

Samen

Samen spelen, met elkaar leren en gezamenlijk vaardigheden opdoen is waar onze school en ouders voor staan. Hierbij staat de ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen centraal. Tegelijk vinden wij gelijke kansen voor alle kinderen belangrijk. Samen met o.a. zorgorganisaties, jeugdeducatiefonds en andere partners willen wij het kind bieden wat het nodig heeft om een goede toekomst tegemoet te gaan.

Leren

Iets in het geheugen opnemen, onderwijs geven, vaardigheid in iets krijgen en kennis eigen proberen te maken zijn allemaal definities van leren. We leren allemaal iedere dag en op onze eigen wijze. Voorwaarde om te kunnen leren is een veilige, respectvolle en uitdagende omgeving voor kinderen. Daarom leren wij onze leerlingen sociale vaardigheden aan, mag je zijn wie je bent en kun je dat doen in een modern en uniek schoolgebouw. Op het Web proberen we zo goed mogelijk om aan alle leerbehoeftes en talenten van kinderen tegemoet te komen. Van samenwerkend leren of op eigen niveau leren tot thematisch -, bewegend - of spelend leren. Ook het team blijft consequent leren, volgt opleidingen en leert van elkaar zodat we het beste uit de kinderen en onszelf kunnen halen.

Straks

Wie nu en straks mee wil doen, moet meer dan alleen vakbekwaam zijn. In de toekomst wordt minder kennis, maar meer en andere vaardigheden van kinderen en volwassenen gevraagd. Kritisch denken en een grote nadruk op samenwerkend leren en werken zijn essentieel voor straks. Ook vaardigheden op ICT gebied en multimedia zijn in de toekomst meer nodig. Daarom geven we op onze school onderwijs waarbij we deze vaardigheden aanleren. De basis voor een mooie toekomst wordt dus voor een groot deel gelegd op de basisschool. Door daarbij ook kansrijk te adviseren naar het middelbaar onderwijs, geven wij onze leerlingen alvast het zetje voor nu en straks in de toekomst.

Om Samen Leren voor Straks vorm te geven hebben wij op het Web gekozen voor Unitonderwijs

Ons Unitonderwijs vindt plaats in een ordelijke, gestructureerde en uitdagende omgeving. Wij werken niet in lokalen, maar in units. En wij hebben geen groepen, maar leerjaren. Een unit is een grote ruimte waar 2 of 3 leerjaren onderwijs krijgen. Ieder leerjaar is weer onderverdeeld in niveaugroepen. Kinderen van verschillende leeftijden en niveaus ontmoeten en leren zo van elkaar. In de units zijn iedere dag twee leerkrachten en een onderwijsassistent aanwezig. Hierdoor volgen “meerdere ogen” dagelijks onze leerlingen en biedt het de mogelijkheid om flexibel les te geven.

In de ochtend worden veelal de kernvakken rekenen, taal en (begrijpend) lezen gegeven en in de middag richten we ons meer op de zaakvakken, sociale vaardigheden, projecten en creatieve vaardigheden. Kinderen krijgen instructie van diverse leerkrachten waarbij sommige kinderen uit verschillende leerjaren elkaar tegenkomen als ze instructie hebben binnen hetzelfde niveau.

In de units hebben we een reken- en taalkant waar één leerkracht alle rekenlessen geeft aan de kinderen en de andere leerkracht alle taallessen verzorgt. Zo kunnen we de expertise van onze leerkrachten inzetten in ons onderwijs. In de unit zijn ook plekken aanwezig waar leerlingen samen, zelfstandig of stil kunnen werken in aanwezigheid van de onderwijsassistent. Daarbij kunnen we inhaken op het aanleren van vaardigheden, waarbij leerlingen meer verantwoordelijkheden over hun eigen leerproces gaan krijgen zoals zelfstandigheid, zelfredzaamheid, leren samenwerken en overleggen.

Identiteit

Het openbaar onderwijs is van en voor de samenleving.

Het Web is een openbare school. Het openbaar onderwijs is van en voor de gehele samenleving en heeft een bij wet vastgelegde actief-pluriforme opdracht. Zo geeft artikel 46 van de Wet op het Primair Onderwijs aan dat het openbaar onderwijs voor iedereen toegankelijk is, ieders godsdienst of levensbeschouwing eerbiedigt en bijdraagt aan *“de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden”.*

De democratische waarden, zoals vastgelegd in de grondwet en de universele verklaring van de rechten van de mens, worden als fundament van het openbaar onderwijs beschouwd.
Om dit waar te kunnen maken, werken openbare scholen volgens drie kernwaarden: **gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting.** Deze kernwaarden zijn bepalend bij alles wat we doen. Ze zijn terug te vinden in het onderwijs, de school, de activiteiten en de lessen. Ze vormen het fundament voor afspraken, normen, regels en het dagelijks handelen binnen de school. Zij vormen een gedeelde kern, naast de persoonlijke waarden, normen en verhalen die leerkrachten, kinderen en ouders meebrengen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Bouwgroepen** / **Stamgroepen** / **Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:**leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In unit 1 (kleuters) wordt 4 keer per week een half uur effectieve instructie gegeven voor de vakken taal, rekenen en aanvankelijk lezen. Binnen de mogelijkheden van ons unitonderwijs worden deze lessen gegeven op drie verschillende niveaus in de unit door drie verschillende leerkrachten/onderwijsondersteuners. Tijdens het spelmomenten en muziek komen taal, rekenen en lezen natuurlijk ook aan bod. De leerkrachten maken voor alle leerlingen hiervoor een beredeneerd aanbod.
In het aanbod wordt aangesloten bij het vervolgaanbod in unit 2. Er wordt rijke taal (Bron: **rijke taal**) aangeboden in betekenisvolle thema's, dagelijks voorgelezen uit rijke prentenboeken (herhaald voorlezen) en de woordenschat wordt in de context van het thema aangeboden.

Onder het vak Motoriek vallen ook de lessen bewegingsonderwijs voor kleuters die door een vakdocent worden gegeven.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Unitonderwijs

Op Het Web geven we unitonderwijs en krijgt je kind les in een ordelijke, gestructureerde en uitdagende omgeving. Dat gebeurt in ruime units in plaats van lokalen, en in leerjaren in plaats van groepen. Kinderen uit leerjaar 1 en 2 zitten in unit 1, kinderen uit leerjaar 3, 4 en 5 in unit 2 en kinderen uit leerjaar 6, 7 en 8 in unit 3. In elke unit geven twee leerkrachten en een onderwijsassistent of leraarondersteuner les én aandacht aan je kind. Dat doen ze met onderwijs op maat, passend bij het niveau van ieder kind.

In unit 2 en 3 hebben we een reken- en taalkant waar één leerkracht alle rekenlessen geeft aan de kinderen en de andere leerkracht alle taallessen verzorgt. Zo kunnen we de expertise van onze leerkrachten inzetten in ons onderwijs. In de unit zijn ook plekken aanwezig waar leerlingen samen, zelfstandig of stil kunnen werken in aanwezigheid van de onderwijsassistent of leraarondersteuner. Daarbij kunnen we inhaken op het aanleren van vaardigheden, waarbij leerlingen meer verantwoordelijkheden over hun eigen leerproces gaan krijgen zoals zelfstandigheid, zelfredzaamheid, leren samenwerken en overleggen.

Het aanbod op rekenen

Op het Web gebruiken we voor ons rekenonderwijs de methode Getal en Ruimte Junior. In alle groepen staat er dagelijks rekenen op het rooster in de ochtend, waarin de focus volledig ligt op instructie en oefening. De leerlijnen sluiten volledig aan op de kerndoelen van het primair onderwijs, waarbij we extra aandacht besteden aan de opbouw van automatiseren (zoals de tafels en basisbewerkingen) in de onder- en middenbouw.

Onze doelen en ambitie voor rekenen

De afgelopen drie jaar hebben onze rekenopbrengsten van de doorstroomtoets tweemaal onder onze eigen ambitie en de landelijke inspectienorm (signaleringswaarde) gelegen. Te weinig leerlingen behaalden op de doorstroomtoets het gewenste fundamentele en het streefniveau (1S). Wij nemen deze signalen uiterst serieus en streven naar de volgende doelen voor de eindopbrengsten in de komende drie jaar:

- Minimaal 85% van de kinderen behaalt het fundamentele niveau 1F (de landelijke basis) voor rekenen.
- We groeien toe naar een uitstroom van minimaal 32% van de kinderen op streefniveau 1S.
- Op de tussentijdse toetsen in de groepen 3 tot en met 7 sturen we erop dat de gemiddelde vaardigheidsgroei gelijke tred houdt met de landelijke norm.

Hoe we hieraan werken (Onze didactische aanpak)

Om deze doelen te bereiken, werken we op schoolniveau heel gericht aan de volgende onderdelen**:**

- Doelgerichte instructie: Al onze leerkrachten zijn getraind in het geven van een instructie gebaseerd op het *Expliciete Directe Instructiemodel.* Elke rekenles start met het activeren van voorkennis en een helder lesdoel. Tijdens de instructie controleert de leerkracht het begrip voordat kinderen zelfstandig gaan verwerken. Kinderen die de lesstof al begrijpen worden vroeg gesignaleerd en krijgen uitdagender werk.
- Formatief handelen en verlengde instructie: Tijdens het zelfstandig werken loopt de leerkracht een gerichte ronde om misconcepties direct te corrigeren. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen verlengde instructie aan de instructietafel.

Zicht op ontwikkeling

Aan het eind van de les wordt geëvalueerd op het proces (hoe is er gewerkt) en op het doel (wat kennen/kunnen de kinderen nu beter of ze nog willen leren/oefenen?). Dagelijks checken we of de kinderen het lesdoel behalen. Zorgsignalen worden genoteerd in het didactisch interventie overzicht (DIO) zodat we een vervolgactie kunnen inplannen. We monitoren de voortgang aan het eind van een rekenblok via de methode-toetsen. Tweemaal per jaar analyseren we de halfjaarlijkse resultaten op groeps- en schoolniveau. Als een kind of een specifieke groep achterblijft op de groeicapaciteit, plannen we een interventie.

Begrijpend lezen

Het aanbod op begrijpend lezen

Op Het Web werken we met Blink Lezen. Blink Lezen biedt rijke, actuele en aansprekende teksten die aansluiten bij thema's uit de wereldoriëntatie en de belevingswereld van kinderen. Door de verbinding tussen lezen en kennisopbouw ontwikkelen kinderen niet alleen hun begrijpend leesvaardigheid, maar vergroten zij ook hun woordenschat en algemene kennis.

Tijdens de lessen leren kinderen verschillende leesstrategieën doelgericht in te zetten om teksten beter te begrijpen. Zij leren voorspellen, vragen stellen, samenvatten, verbanden leggen en kritisch nadenken over de inhoud van een tekst. We stimuleren kinderen om met elkaar in gesprek te gaan, hun mening te onderbouwen met informatie uit de tekst en actief na te denken over wat zij lezen. Zo ervaren zij begrijpend lezen als een betekenisvolle vaardigheid die zij bij alle vakgebieden kunnen toepassen.

Onze doelen en ambitie voor begrijpend lezen

We streven ernaar dat we onderstaande percentages behalen:

- 95% van de kinderen behaalt het fundamentele niveau 1F voor begrijpend lezen.
- Minimaal 50% van de kinderen behaalt het streefniveau 2F.

- Op de tussentijdse toetsen in de groepen 4 tot en met 7 sturen we erop dat de gemiddelde vaardigheidsgroei in lijn is met de landelijke norm.

Hoe we hieraan werken (Onze didactische aanpak)
Om deze doelen te bereiken, werken we schoolbreed aan de volgende onderdelen:

- Blink Lezen en doelgerichte instructie: De lessen van Blink Lezen zijn opgebouwd rondom rijke teksten en betekenisvolle thema's. Leerkrachten activeren de voorkennis van de kinderen, introduceren nieuwe begrippen en begeleiden hen bij het begrijpen en interpreteren van verschillende soorten teksten. Leesstrategieën worden functioneel ingezet en gekoppeld aan een concreet leesdoel. De leerkracht modelt het denkproces van een goede lezer, stelt verdiepende vragen en controleert gedurende de les of de kinderen de tekst begrijpen.
- Actief lezen, kennisopbouw en formatief handelen: Kinderen lezen verschillende teksten, voeren gesprekken over de inhoud en verwerken hun kennis in betekenisvolle opdrachten. Zij leren informatie kritisch te beoordelen, verbanden te leggen en hun antwoorden te onderbouwen met informatie uit de tekst. Door de koppeling met de thema's van Blink bouwen kinderen tegelijkertijd kennis van de wereld op. De leerkracht observeert het leesproces, geeft gerichte feedback en biedt waar nodig verlengde instructie of extra uitdaging. Kinderen reflecteren op hun eigen leerproces en beoordelen in hoeverre zij het lesdoel hebben bereikt.

Zicht op ontwikkeling
Aan het eind van iedere les evalueren we zowel het leerdoel als het leerproces. We volgen de ontwikkeling van de kinderen met behulp van observaties, de opdrachten en verwerkingen binnen Blink Lezen en de halfjaarlijkse toetsen van het leerlingvolgsysteem. Zorgsignalen worden vastgelegd in het didactisch interventie overzicht (DIO), zodat vervolgacties tijdig kunnen worden gepland. Tweemaal per jaar analyseren we de resultaten op groeps- en schoolniveau. Wanneer een kind of een groep onvoldoende groei laat zien, zetten we gerichte interventies in en stemmen we het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Het aanbod op taalverzorging
Op het Web werken we voor taalverzorging als bron met TAAL ACTIEF, de leerlijn voor spelling en grammatica. Deze methode sluit aan bij de kerndoelen van het primair onderwijs en biedt een doorgaande opbouw van groep 4 tot en met groep 8. Binnen taalverzorging werken kinderen aan spelling, grammatica en interpunctie. In alle groepen staat taalverzorging meerdere keren per week op het rooster. De lessen zijn opgebouwd volgens een duidelijke leerlijn waarin instructie, inoefening, herhaling en toepassing elkaar afwisselen. Door veel aandacht te besteden aan automatiseren en het toepassen van spellingsregels bouwen kinderen stap voor stap aan een stevige taalbasis.
Met ons onderwijs in taalverzorging leggen we een stevige basis voor de taalvaardigheid van alle kinderen. We streven ernaar dat kinderen de spelling- en taalregels niet alleen beheersen, maar deze ook correct en functioneel toepassen in hun mondelinge en schriftelijke taalgebruik. De komende drie jaar werken we aan de volgende doelen:

- Minimaal 90% van de kinderen behaalt het fundamentele niveau 1F voor taalverzorging.
- We groeien toe naar een uitstroom van minimaal 45% van de kinderen op het streefniveau 2F.
- Op de tussentijdse toetsen in de groepen 3 tot en met 7 sturen we erop dat de gemiddelde vaardigheidsgroei in lijn is met de landelijke norm.
- Kinderen passen de aangeleerde spellingcategorieën en taalregels steeds zelfstandiger en correct toe in hun dagelijkse schrijfwerk en bij andere vakgebieden.
- Leerkrachten gebruiken de resultaten van TAAL ACTIEF, observaties en de halfjaarlijkse toetsen om het onderwijs doelgericht af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Hoe we hieraan werken (Onze didactische aanpak)
Om deze doelen te bereiken, werken we schoolbreed aan de volgende onderdelen:

- Doelgerichte instructie: De leerkracht geeft expliciete instructie volgens het Expliciete Directe Instructiemodel. De spellingcategorieën en taalonderdelen uit TAAL ACTIEF worden stap voor stap uitgelegd, voorgedaan en gezamenlijk geoefend. Daarbij is veel aandacht voor het verwoorden van denkstappen en het toepassen van taalregels in verschillende contexten.
- Veel oefening, formatief handelen en verlengde instructie: De opbouw van onze spelling en grammaticalessen biedt ruimte voor dagelijks oefenen, herhalen en automatiseren. Tijdens de verwerking observeert de leerkracht het leerproces, geeft gerichte feedback en biedt waar nodig verlengde instructie. Kinderen die de leerstof beheersen, krijgen verdiepende opdrachten.

Zicht op ontwikkeling
We evalueren dagelijks of de kinderen de lesdoelen hebben behaald. Signalen van kinderen die extra ondersteuning of uitdaging nodig hebben, worden vastgelegd in het didactisch interventie overzicht (DIO), zodat vervolgacties kunnen worden gepland. De voortgang wordt gevolgd met methodegebonden toetsen van TAAL ACTIEF. In de midden- en bovenbouw ook met de halfjaarlijkse toetsen van het leerlingvolgsysteem. De resultaten worden op groeps- en schoolniveau geanalyseerd. Wanneer een kind of groep onvoldoende groei laat zien, zetten we passende interventies in en stemmen we het onderwijsaanbod hierop af.

Het aanbod op burgerschap
Op Het Web is burgerschap geen apart vak, maar een integraal onderdeel van ons onderwijs. Vanuit ons motto **'Samen leren voor straks'** bereiden we kinderen voor op hun rol in een voortdurend veranderende samenleving. Binnen ons unitonderwijs leren kinderen van en met elkaar in een veilige, respectvolle en inclusieve leeromgeving. Zij ontwikkelen de kennis, vaardigheden en houding die nodig zijn om actief, verantwoordelijk en betrokken deel te nemen aan de samenleving.
Daarbij maken we gebruik van de thema's van **Blink Wereld**. Binnen deze thema's onderzoeken kinderen actuele maatschappelijke onderwerpen en leren zij de wereld om hen heen beter begrijpen. Zij ontdekken hoe mensen samenleven, welke keuzes invloed hebben op de samenleving en hoe zij zelf een positieve bijdrage kunnen leveren. Daarnaast werken we met **Kwink** aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze kinderen. De lessen van Kwink versterken vaardigheden die onmisbaar zijn voor goed burgerschap, zoals samenwerken, respectvol communiceren, omgaan met verschillen, conflicten oplossen, verantwoordelijkheid nemen en het tonen van empathie. Zo leren kinderen niet alleen over burgerschap, maar brengen zij dit iedere dag in de praktijk.

Onze doelen en ambitie voor burgerschap
Wij willen dat alle kinderen zich ontwikkelen tot verantwoordelijke, zelfstandige en betrokken burgers die actief kunnen deelnemen aan de samenleving. Op basis van onze populatie hebben we de volgende focusdoelen geformuleerd:

1. **Respectvol samenleven**
   Kinderen gaan respectvol om met zichzelf en anderen en leren verschillen te waarderen.
2. **Actief deelnemen aan de samenleving**
   Kinderen voelen zich verbonden met hun omgeving en ontdekken hoe zij een positieve bijdrage kunnen leveren aan de buurt en de samenleving.
3. **Wereldburgerschap ontwikkelen**
   Kinderen verbreden hun horizon, tonen interesse in andere mensen en culturen en leren nadenken over maatschappelijke vraagstukken dichtbij en ver weg.

Hoe we hieraan werken (Onze didactische aanpak)
Om deze doelen te bereiken, werken we schoolbreed aan de volgende onderdelen:

- **Leren samen in de unit:** De unit is een belangrijke oefenplaats voor burgerschap. Kinderen werken dagelijks samen met leeftijdsgenoten van verschillende leeftijden en leren van en met elkaar. Zij oefenen met samenwerken, verantwoordelijkheid nemen, rekening houden met verschillen, elkaar helpen en bijdragen aan een positief groepsklimaat. Door de opbouw van het unitonderwijs krijgen kinderen steeds meer ruimte om initiatief te nemen, eigenaarschap te ontwikkelen en verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen leren en handelen.
- **Democratisch handelen in de praktijk:** Tijdens gesprekken leren kinderen hun mening te geven, naar elkaar te luisteren, verschillen te respecteren en gezamenlijk besluiten te nemen. Via de leerlingenraad ervaren kinderen hoe zij kunnen meedenken over ontwikkelingen binnen de school en oefenen zij met democratische besluitvorming, inspraak en participatie.
- **Thematisch en betekenisvol onderwijs met Blink Wereld:** Binnen de thema's van Blink Wereld onderzoeken kinderen maatschappelijke vraagstukken vanuit verschillende perspectieven. Zij werken aan onderwerpen zoals duurzaamheid, cultuur, geschiedenis, technologie, natuur en samenleving. Door onderzoekend en ontdekkend te leren ontwikkelen kinderen kennis van de wereld én leren zij kritisch denken, samenwerken, keuzes afwegen en verantwoordelijkheid nemen. De thema's bieden volop mogelijkheden om burgerschapsdoelen betekenisvol en in samenhang aan te bieden.
- **Sociaal-emotioneel leren met Kwink:** Met Kwink werken we structureel aan een positief en veilig schoolklimaat. Kinderen leren hun gevoelens herkennen en verwoorden, zich in een ander te verplaatsen, respectvol met elkaar om te gaan, conflicten op een constructieve manier op te lossen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag. Deze vaardigheden oefenen zij dagelijks binnen de unit en tijdens alle onderwijsactiviteiten. Zo versterken sociaal-emotioneel leren en burgerschap elkaar.

Zicht op ontwikkeling
We vinden het belangrijk om de ontwikkeling van kinderen op het gebied van burgerschap zichtbaar te maken. Burgerschapsontwikkeling laat zich niet alleen zien in kennis, maar vooral in houding, vaardigheden en gedrag binnen de dagelijkse schoolpraktijk. Leerkrachten volgen deze ontwikkeling door middel van observaties, gesprekken, de samenwerking binnen de unit, de opbrengsten van de thematische lessen van Blink Wereld, de sociaal-emotionele ontwikkeling vanuit Kwink en de dagelijkse interacties tussen kinderen.
In de komende planperiode willen we onderzoeken hoe we zichtbaar maken hoe kinderen op het Web zich ontwikkelen op de verschillende burgerschapsthema’s en voorbeelden verzamelen van ervaringen, opdrachten, onderzoeken en reflecties die laten zien hoe zij groeien als betrokken en verantwoordelijke burgers.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Mediatheek
- Speellokaal
- De gymzaal ligt op 2 minuten lopen van de school
- Stiltelokaal in de units en stiltecoupé in de hal
- De CODA boekenbus komt wekelijks bij school
- Een lift
- Gratis naschools aanbod



2.2 Het team

Het team
De kinderen op het Web worden begeleid door gedreven leerkrachten met een groot hart voor kinderen. In onderwijsondersteunende rollen werken er op het Web: een conciërge/ administratief medewerkster, leraarondersteuners, een onderwijsassistent, een kwaliteitscoördinator (KC-er) en een directeur.

Zie voor de contactgegevens hoofdstuk 6.5.

- Directeur : De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de school binnen de kaders gesteld door de overheid en het bevoegd gezag.
- Kwaliteitscoördinator (KC-er) : De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de continue ontwikkeling van het kwaliteitssysteem van de school en heeft hierbij de rollen van trendanalist, leercoördinator en zorgregisseur.
- Groepsleerkracht: De leerkracht is verantwoordelijk voor het vakinhoudelijke, vakdidactische en pedagogische proces binnen de unit. Daarnaast draagt de leerkracht verantwoordelijkheid voor het beoordelen van de onderwijsresultaten van leerlingen. De leerkracht heeft professionele ruimte bij de keuze van lesstof, de pedagogisch-didactische aanpak, de begeleiding van leerlingen en het onderhouden van contacten met ouders.
- Leraarondersteuner : De leraarondersteuner is een onderwijsprofessional, die onder verantwoordelijkheid van een leerkracht, functioneert. Hij/zij kan ingezet worden voor instructie en ondersteuning aan kleinere groepen kinderen. Zij mogen ook instructie geven aan de hele groep en de leerkracht eventueel vervangen voor een periode.
- Onderwijsassistent: De onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht en biedt extra hulp aan leerlingen. Ook neemt zij administratieve taken op zich om de organisatie van het onderwijs soepel te laten verlopen.
- Conciërge/ administratief medewerkster: De conciërge houdt toezicht op de leerlingen en draagt hiertoe bij aan een veilig schoolklimaat. Ook signaleert ze noodzakelijk (door derden) te verrichten onderhoud en draagt zorg voor een opgeruimd schoolgebouw en terrein rondom de school. Zij houdt een absentielijst bij en ondersteunt hiermee de leerkrachten, maar verricht ook administratieve taken ter ondersteuning van de directie.
- Stagiaires: de school biedt aan studenten van de PABO en het MBO de gelegenheid om stage te lopen. Wij zijn van mening dat studenten de kans moeten krijgen om ervaring op te doen in het onderwijs. In principe kunnen de studenten worden ingezet in alle units. Ook komen er af en toe V.O.-scholieren één of meerdere dagen voor een snuffelstage. Stagiaires draaien mee in de dagelijkse praktijk van de school en worden begeleid door een leerkracht als mentor en door de opleider in de school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Onze school heeft leerkrachten, onderwijsassistenten en leraarondersteuners die in vaste dienst zijn en samen het onderwijs in de units verzorgen. Door parttime medewerkers, (ziekte)verlof en door de inzet van stagiaires kan het zijn dat de leerlingen te maken hebben met meerdere gezichten voor de groep.

Mocht een leerkracht ziek worden of verlof hebben, proberen we de vervanging te regelen met, voor de kinderen, bekende/eigen leerkrachten. Onze school maakt gebruik van **Personeelscluster Oost Nederland** (PON), de invalpool voor primair onderwijs voor de vervanging van leerkrachten. De directeur zal bij ziekte of verlof zoeken naar een bevoegde invaller. Soms is er geen vervanger en moeten we creatief zijn in het zoeken naar oplossingen. Alleen in het uiterste geval kan er sprake zijn van lesuitval. Ouders worden dan altijd vooraf op de hoogte gesteld. Onze school blijft verantwoordelijk voor een passende oplossing voor de kinderen die niet thuis kunnen blijven.

Wanneer een groep wordt waargenomen door een vervanger, ligt het programma al klaar. Per groep wordt een klassenmap bijgehouden, waarin wordt aangegeven welke lesstof al is verwerkt en wat het programma voor de komende dag(en) is. Het lesprogramma ondervindt op die manier zo min mogelijk onderbrekingen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Doomijn kinderopvang en Loofles BSO*.

Peuterweb VVE groep
Peuters en kleuters ontmoeten elkaar op peuterspeelzaal Het Peuterweb. Vroeg Voorschoolse Educatie (VVE) locatie 'het Peuterweb' en basisschool Het Web zijn gevestigd in hetzelfde moderne gebouw.
Natuurlijk hebben we ieder onze eigen ruimte, maar door de glazen wand met deur zijn we ook snel samen. En dat biedt alle mogelijkheden om samen te spelen. Zo delen we onze programma's en dat is bijzonder leerzaam. Voor de jongsten en de al wat ouderen. Wat we ook delen is onze prachtige, natuurlijke buitenruimte. Kastelen bouwen en taartjes bakken met zand en water, klimmen en daarna van de glijbaan glijden. Hier kan het dus doen we het! Natuurlijk buitenspelen kent bij ons trouwens geen grenzen, want hier is het groener dan groen. Op het blote voetenpad ontdekken we structuren en in de tuin planten we bloemen en kruiden. We maken dan ook dankbaar gebruik van onze ligging in de groene omgeving. De natuur heeft zoveel te bieden. We kunnen er elke dag van leren en van genieten!

BSO het Web

In kindcentrum Het Web in Apeldoorn is na schooltijd nog van alles te beleven. Hier vind je onze Buitenschoolse opvang (BSO) van Loofles: een plek waar kinderen kunnen uitrazen, ontspannen en vooral veel plezier maken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Het Web is in 2024 gestart met een nieuwe periode van het schoolplan 2024 – 2027. Het schoolplan beschrijft de voorgenomen ontwikkeling. Het schoolplan is geschreven binnen de kaders van het strategisch beleid van de Stichting Leerplein055 en vormt weer de basis voor afzonderlijke schooljaarplannen. Hierin staat beschreven waar wij als school verder in willen groeien. In het schooljaarplan van 2026 - 2027 hebben we deze **kernambitie**:

Wij bieden iedere leerling kwalitatief sterk onderwijs en gelijke ontwikkelkansen, zodat elk kind zich optimaal kan ontwikkelen voor de toekomst.

Dit is uitgewerkt in deze jaardoelen:

Verbeteren resultaten rekenen en taal
In 2026-2027 richten we ons vooral op het verder versterken van de basiskwaliteit van ons onderwijs. We besteden daarbij extra aandacht aan rekenen en spelling, zodat iedere leerling onderwijs krijgt dat goed aansluit bij zijn of haar ontwikkeling en optimaal kan groeien.

Versterken pedagogisch klimaat

Wij versterken en borgen de kwaliteit van ons pedagogisch handelen door schoolbreed te werken vanuit een eenduidige pedagogische aanpak. We creëren een veilig, voorspelbaar en positief leerklimaat waarin alle medewerkers dezelfde verwachtingen hanteren, gewenst gedrag expliciet aanleren en bekrachtigen, en consequent handelen. Door gezamenlijk verantwoordelijkheid te nemen voor het pedagogisch klimaat, bieden we iedere leerling een stabiele basis om zich optimaal te ontwikkelen.

Doorgaande lijn Burgerschapsonderwijs
Wij versterken en borgen ons burgerschapsonderwijs door de samenhang tussen ons unitonderwijs, Blink Wereld en Kwink verder uit te bouwen tot een doorgaande leerlijn. Daarbij maken we de ontwikkeling van leerlingen op het gebied van burgerschap doelgericht zichtbaar, zodat we beter kunnen volgen hoe zij groeien in respectvol samenleven, actief deelnemen aan de samenleving en wereldburgerschap. Ons burgerschapsonderwijs is betekenisvol, geïntegreerd in het dagelijkse onderwijs en sluit aan bij onze visie 'Samen leren voor straks'.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op onze school bereiken we onze doelen door een integrale aanpak waarin samenwerking, evaluatie en continue verbetering centraal staan. Onze leerkrachten en ondersteunende medewerkers werken nauw samen om een stimulerende, veilige leeromgeving te creëren waarin ieder kind optimaal kan groeien. Regelmatige evaluaties en open communicatie met ouders maken het mogelijk om onze onderwijsdoelen concreet en haalbaar te realiseren.

Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en het beleid weer bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven. Met ons personeelsbeleid onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten zien we als levende documenten. Ze worden bijgesteld indien nodig en zijn voor ouders ter inzage beschikbaar op aanvraag.

Jaarplan

In het schooljaarplan (SJP) worden de verbeterpunten uit het schoolplan en jaarlijkse zelfevaluatie van het onderwijsproces en de organisatie, groepsbezoeken, de resultaten van onze kinderen en de pijlers vanuit Leerplein055, vertaald naar concrete acties en worden er personen aan gekoppeld. In het jaarplan wordt beschreven op welke wijze aan de ambities en doelen van het schoolplan gewerkt wordt. We werken volgens een vaste ritmiek met Managementteamoverleg, teamvergaderingen en teamstudiedagen waarin de voortgang geëvalueerd wordt, bijgestuurd wordt en succesvolle werkwijzen worden vastgelegd in de kwaliteitskaarten. We werken met drie leerteams.

Leerteams

We geloven erin dat de kwaliteit van het besluit toeneemt als er meer mensen bij betrokken zijn; het draagvlak is groter en in de uitvoering kan beter ingespeeld worden op veranderende omstandigheden. Voor het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school zijn er op het Web leerteams samengesteld bestaande uit teamleden uit verschillende units. Er zijn drie ontwikkelgroepen:

- didactisch handelen: rekenen
- didactisch handelen: taal-lezen
- pedagogisch handelen en burgerschap

Enkele collega's zijn opgeleid tot specialist en kunnen hun kennis inzetten in de leerteams. Er is expertise op rekenen, taal-lezen en het jonge kind. De leerteams komen regelmatig samen waarbij altijd een lid van het MT aansluit. Ieder leerteam werkt op basis van wetenschappelijk onderzoek. Elke studiedag geven de leerteams een update aan elkaar.

De rol van de MR bij de plannen

De Medezeggenschapsraad (MR) speelt een belangrijke rol bij het ontwikkelen en uitvoeren van plannen binnen onze school. Afhankelijk van het soort plan heeft de MR verschillende taken, zoals:

- Meedenken en adviseren over beleidsvoorstellen en veranderingen;
- Tegenlezen en beoordelen van documenten en plannen;
- Instemmen met belangrijke onderwerpen waar wettelijk instemmingsrecht voor geldt, zoals het schoolplan, het veiligheidsbeleid of het formatieplan;
- Overleg voeren om de belangen van ouders en medewerkers te vertegenwoordigen;

Door deze samenwerking zorgt de MR ervoor dat plannen zorgvuldig worden afgestemd en breed gedragen worden binnen de schoolgemeenschap.

Evaluatie van het jaarplan

In het MT evalueren we aan het einde van elke periode (zomer-herfst, herfst-Kerst, Kerst-voorjaar, voorjaar-mei, mei-zomer) het jaarplan op inhoud en proces. Waar nodig stellen we bij.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Passend onderwijs: goed onderwijs voor ieder kind
Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen – dat noemen we passend onderwijs. Elk kind heeft recht op een plek op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.
Wanneer je je kind aanmeldt bij onze school, kijken we samen met jou als ouder of onze school goed aansluit bij wat je kind nodig heeft. Iedere basisschool heeft zorgplicht: we zorgen er samen voor dat ieder kind passend onderwijs krijgt, ook als er extra hulp nodig is.

Om ervoor te zorgen dat ieder kind zich goed kan ontwikkelen, bieden we verschillende vormen van ondersteuning. Hieronder leggen we uit wat basisondersteuning en extra ondersteuning betekenen en wat dat voor jouw kind kan inhouden.

Basisondersteuning: wat we áltijd bieden
De meeste kinderen volgen zonder problemen het onderwijs in de groep. Elk kind heeft weleens iets extra's nodig. Wat wij als school standaard bieden aan hulp en ondersteuning, noemen we basisondersteuning. Basisondersteuning is bijvoorbeeld:

- extra uitleg of herhaling in een klein groepje,
- meer tijd om te oefenen,
- aangepaste opdrachten,
- of hulp van een specialist, zoals een logopedist of iemand uit ons eigen ondersteuningsteam.

Alle scholen in Apeldoorn bieden basisondersteuning, maar elke school geeft er eigen invulling aan. Hieronder lees je hoe wij dat doen.

Niveau 1: Goed onderwijs voor iedereen
We zorgen voor een veilige, gestructureerde en positieve leeromgeving. De leerkracht geeft heldere uitleg en houdt rekening met verschillen tussen kinderen, zoals werken op eigen niveau, positieve begeleiding en afwisseling in werkvormen.
Niveau 2: Extra hulp binnen de groep
Sommige kinderen hebben tijdelijk iets meer hulp nodig dan anderen. Deze hulp wordt geboden door de eigen leerkracht, bijvoorbeeld: extra oefentijd, herhaling van de uitleg, aangepaste opdrachten en begeleiding in een klein groepje.
Niveau 3: Lichte ondersteuning
Als de extra hulp van de leerkracht niet genoeg is, betrekken we een specialist binnen de school. Dit kan bijvoorbeeld de kwaliteitscoördinator zijn. Zij denkt mee over wat een kind nodig heeft in de klas.

Planmatig werken
Op het Web stemmen we ons onderwijs(aanbod) af op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen en zorgen hiermee voor passend onderwijs. De leerkrachten stemmen op basis van observaties, toetsresultaten en leerlingwerk hun instructie, aanbod en tijd af op de behoeften van de groep. Instructie wordt gegeven aan de hand van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI).

Extra ondersteuning: als er meer nodig is
Soms is er meer nodig dan wat we binnen de basisondersteuning kunnen bieden. Dan spreken we van extra ondersteuning. Dit is maatwerk en altijd overleg met ouders. In die gevallen schakelen we het **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn** (SWV) in. We stellen dan samen met ouders een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staat:

- wat de doelen zijn voor het kind,
- welke hulp nodig is,
- wie die hulp biedt.

Alleen als blijkt dat zelfs extra ondersteuning op onze school niet toereikend is, kan een plek op een andere school (zoals het speciaal (basis)onderwijs) een betere optie zijn. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en het kind. Samen zoeken we naar de best passende plek.

Specialisten op school
Op het Web werken we met verschillende specialisten. Hieronder wordt kort beschreven wat de rol is en de taken zijn van deze specialisten

Kwaliteitscoördinator
De kwaliteitscoördinator zorgt ervoor dat iedere leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Samen met leerkrachten wordt gekeken naar de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen en hoe het onderwijs hier zo goed mogelijk op kan aansluiten. Daarnaast bewaakt de kwaliteitscoördinator de kwaliteit van het onderwijs en ondersteunt hij of zij het team bij het verder ontwikkelen van passend en goed onderwijs voor alle leerlingen.

Rekenspecialist
De rekenspecialist ondersteunt het team bij het geven van goed rekenonderwijs. Hij of zij volgt de ontwikkelingen binnen het rekenonderwijs, adviseert leerkrachten over een effectieve aanpak en denkt mee over passende ondersteuning voor leerlingen met verschillende onderwijsbehoeften. Daarnaast draagt de rekenspecialist bij aan de verdere ontwikkeling van de kwaliteit van het rekenonderwijs op onze school.

Leesspecialist
De leesspecialist ondersteunt het team bij het geven van goed leesonderwijs. Hij of zij volgt de ontwikkelingen binnen het leesonderwijs, adviseert leerkrachten over een effectieve aanpak en denkt mee over passende ondersteuning voor leerlingen met verschillende onderwijsbehoeften. Daarnaast draagt de leesspecialist bij aan de verdere ontwikkeling van de kwaliteit van het leesonderwijs op onze school.

Leerkracht ITK (Intensieve Taalklas)
Het doel van de Intensieve Taalklas is de bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal, gericht op een onbelemmerde doorstroming van het basisonderwijs. Op het Web is er 2 dagen in de week een leerkracht ITK aanwezig op school. Deze leerkracht:

- zorgt voor een beredeneerd aanbod voor de leerlingen in de taalklas;
- volgt de ontwikkeling van de leerlingen in de taalklas op de volgende gebieden: mondelinge taalvaardigheid, begrijpend luisteren en ontluikende en beginnende geletterdheid;
- noteert de ontwikkeling van de leerlingen in het leerlingvolgsysteem van de school;
- betrekt ouders bij de taalontwikkeling van hun kind;

Jonge kind specialist
De specialist jonge kind ondersteunt de leerkrachten van de onderbouw bij het bieden van goed onderwijs aan jonge kinderen. Hij of zij heeft specifieke kennis van de ontwikkeling van jonge kinderen en adviseert over een passend en uitdagend aanbod dat aansluit bij hun spel, ontwikkeling en onderwijsbehoeften. Daarnaast draagt de specialist jonge kind bij aan de verdere ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs aan de jongste leerlingen op onze school.

Remedial teacher

Incidenteel maken we gebruik van een Remedial Teacher binnen de school. Zij begeleidt individuele leerlingen of kleine groepjes leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Externe specialisten
Leerlingen met TOS (taalontwikkelingsstoornis) en/of dyslexie kunnen extra begeleiding krijgen van een externe specialist.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zoveel mogelijk deelnemen aan het onderwijsprogramma. Daarom verzoeken wij ouders om afspraken voor logopedie, fysiotherapie of andere behandelingen zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Wanneer dit niet mogelijk is, kunnen ouders hierover in overleg treden met school. De school beoordeelt per situatie of afwezigheid onder schooltijd kan worden toegestaan.

Er is een mogelijkheid voor behandeling op de schoollocatie door een logopediste. De logopediste kan ingeschakeld worden wanneer er twijfels zijn over de taalontwikkeling, articulatie, open mondgedrag, stem, ademhaling, lezen, schrijven en vermoedens van dyslexie en/of TOS. Logopedische behandelingen vinden in principe buiten schooltijd plaats. Alleen wanneer behandeling onder schooltijd aantoonbaar in het belang is van de ontwikkeling van de leerling en hiervoor goede afspraken zijn gemaakt tussen ouders, school en de logopedist, kan hiervan worden afgeweken.

Samenwerking en afstemming
Onze specialisten zijn geen losstaande experts maar werken nauw met elkaar samen. Doel is altijd om het onderwijs zoveel mogelijk in de klas vorm te geven.
Wij vinden het belangrijk dat je als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning die je kind ontvangt. Daarom betrekken we ouders én het kind actief bij het proces, bespreken we de doelen en houden we je op de hoogte van de voortgang.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Logopedist

- Leesspecialist
- Jonge kind specialist
- Leerkracht ITK (Intensieve TaalKlas)

Hieronder beschrijven we in het kort welke ondersteuning er op ondersteuningsniveau 1, 2 en 3 wordt geboden op het gebied van taal en rekenen.

Taal
Alle leerlingen met lees- en spellingsproblemen en/of dyslexie
Ondersteuningsniveau 1: goed leesonderwijs voor alle leerlingen middels het EDI-model
Ondersteuningsniveau 2: aanbod in de groep met extra interventies gericht op verlengen of verrijken van instructie en aanbod: verlengde leestijd in de klas.
Ondersteuningsniveau 3: interne ondersteuning in de school bovenop het aanbod van ondersteuningsniveau 2; Fonemi, Connect Vloeiend Lezen, RALFI (light) lezen, BOUW!

De aanwezige expertise ligt bij de kwaliteitscoördinator en leescoördinator. Het leerteam lezen is hierbij ondersteunend.

Alle leerlingen met lichte taal-spraakproblemen
Zie leesproblemen. De leerkracht stimuleert de taalontwikkeling in spreken, luisteren, schrijven en lezen. Zijn er vermoedens van een TOS (taalontwikkelingsstoornis) dan wordt er in eerste instantie verwezen naar een logopedist.
Alle leerlingen die anderstalig zijn
Ondersteuningsniveau 1: een kwalitatief goed basisaanbod waarin rijke taal centraal staat. In unit 1 werken we vanuit de principes van Rijke Taal. In unit 2 en 3 geven we hier invulling aan met Blink Lezen, een methode die is ontwikkeld vanuit dezelfde uitgangspunten.
Ondersteuningsniveau 2: verlengde instructie en pre-teaching waar nodig op taal/rekenen
Ondersteuningsniveau 3: onder andere inzet van Fonemi (unit 1), Connect Vloeiend Lezen, RALFI (light) lezen en de methodiek Taal in Blokjes.

Rekenen
Alle leerlingen met rekenproblemen en/of dyscalculie
Ondersteuningsniveau 1: goed rekenonderwijs voor alle leerlingen middels het EDI-model
Ondersteuningsniveau 2: aanbod in de groep met extra interventies gericht op verlengen of verrijken van instructie en aanbod: pre-teaching, re-teaching, (extra) automatiseren, maar ook verdiepingstaken.
Ondersteuningsniveau 3: interne ondersteuning in de school bovenop het aanbod van ondersteuningsniveau 2.

De aanwezige expertise ligt bij de kwaliteitscoördinator en rekencoördinator. Het leerteam rekenen is hierbij ondersteunend.

Alle leerlingen met een leerachterstand en/of een eigen leerlijn/tempo van leren
Wij streven ernaar dat alle leerlingen zoveel mogelijk deelnemen aan het onderwijs in de eigen groep en werken aan de leerdoelen die passen bij hun leerjaar. Soms heeft een leerling meer tijd of een aangepaste aanpak nodig om de leerstof goed onder de knie te krijgen. In overleg met ouders, de leerkracht en de kwaliteitscoördinator kan dan worden besloten het onderwijsaanbod aan te passen. In dat geval stellen we een individueel plan op, een ontwikkelingsperspectief (OPP) waarin wordt beschreven aan welke doelen de leerling werkt en op welke manier deze doelen worden aangeboden en gevolgd.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Brugfunctionaris
- Anti-pestcoördinator

We gebruiken op Het Web de methode Kwink voor sociaal emotioneel leren. Twee leerkrachten van het team zijn speciaal opgeleid tot coördinator en specialist voor deze methodiek.
Binnen school hebben we twee contact vertrouwenspersonen voor ouders, kinderen en werknemers.
Tevens is er een anti-pest coördinator op school aanwezig.

Anti-pestcoördinator/coördinator sociale veiligheid:

Preventief doen we er alles aan om pestgedrag te voorkomen. Mocht er toch pestgedrag opspelen dan pakken we dit op een adequate manier aan. Op het Web is een anti-pestcoördinator die daarvoor is opgeleid en een adviserende rol heeft bij de preventie en aanpak van pestgedrag. Mocht er onverhoopt pestgedrag zijn, dan brengt zij samen met de leerkracht de situatie in kaart en bekijkt ze de mogelijke en wenselijke acties om de pestsituatie op te lossen.

Brugfunctionaris:

- Het schoolteam ondersteunen bij vragen die niet direct onderwijs gerelateerd zijn.
- Op huisbezoek gaan bij nieuwe gezinnen die starten op school.
- Kinderen ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen op sociaal gebied.
- Ouders ondersteunen bij (kortdurende) hulpvragen.
- Een luisterend oor bieden, een vertrouwd gezicht in de school.
- Kinderen en ouders naar de juiste organisatie of de juiste vervolgstap toe leiden.
- Ouderbijeenkomsten organiseren op thema's, voorlichting geven.
- Contacten onderhouden met organisaties in de wijk en samen dingen organiseren.

Remedial teacher:

- Incidenteel maken we gebruik van een RT-er binnen school. Zij begeleidt individuele leerlingen of kleine groepjes leerlingen met speciale onderwijsbehoeftes op het gebied sociaal emotioneel leren.

Alle leerlingen die extra hulp nodig hebben op sociaal emotioneel gebied kunnen gebruik maken van deze specialisten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Als er een hulpvraag ligt op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak dan wordt er in eerste instantie geschakeld met de kwaliteitscoördinator. De kwaliteitscoördinator observeert, analyseert en denkt mee met de leerkrachten. Hierbij is ons doel om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling.

Soms is er meer ondersteuning nodig. Wij overleggen dan met de gedragswetenschapper van het Samenwerkingsverband Apeldoorn of dit binnen onze school te realiseren is. Afhankelijk van de ondersteuningsvraag wordt afgestemd welke begeleiding nodig is. Er is een vaste gedragswetenschapper vanuit het Samenwerkingsverband verbonden aan onze school die regelmatig overlegt met de kwaliteitscoördinator van de school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- Vakdocent bewegingsonderwijs

Als er een hulpvraag ligt op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling dan wordt er in eerste instantie geschakeld met de kwaliteitscoördinator. De kwaliteitscoördinator observeert, analyseert en denkt mee met de leerkrachten. Hierbij is ons doel om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling. Indien dit nodig blijkt wordt de samenwerking met externe partners opgezocht.

Bewegingsonderwijs
Met betrekking tot de motorische ontwikkeling krijgen leerlingen van het Web twee keer per week gymles van een vakleerkracht.

De vakleerkracht bewegingsonderwijs:

- Geeft les aan onze leerlingen leerjaar 1 t/m 8, aan de hand van een jaarplan;
- Helpt de school bewegend leren beter in te zetten, vooral buiten de gymlessen;
- Organiseert diverse sport- en spelactiviteiten;
- Maakt met collega's van Sportservice deel uit van wijkteam Zevenhuizen;
- Ontwikkelt en voert het naschoolse sportaanbod uit (na schooltijd);
- Implementeert de MQ-scan (motoriek) en voert deze uit;
- Vertaalt de resultaten van de MQ-scan naar de leerkrachten en KC-er;
- Houdt de voortgang van alle leerlingen bij;
- Denkt mee hoe de motorische vaardigheid verbeterd kan worden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Bedrijfshulpverleners

Wij hechten aan diversiteit in onze school, dat geldt ook op het gebied van Passend onderwijs. Daar waar het enkel op faciliteiten aankomt, zullen we onderzoeken of er oplossingen te vinden zijn om deze belemmering op te heffen. We willen ons richten op wat kan, op wat gerealiseerd kan worden, op wat mogelijk is of mogelijk gemaakt kan worden.

(Fysieke) voorzieningen
Onze school beschikt over de volgende (fysieke) voorzieningen:

- een mindervalidetoilet
- een lift
- aangepast meubilair in de units o.a. wiebelkrukken, deskbike en sta tafels
- (stilte) ruimtes waar ondersteuning gegeven kan worden
- een speellokaal
- een speciale inloopmat, waardoor de school toegankelijker is voor een rolstoel

Medisch handelen
Wij spannen ons in om ieder kind een plek op onze school te bieden. Het personeel van Leerplein055 mag echter geen medische handelingen verrichten voor kinderen en ook geen medicatie (medicijnen) verstrekken of bewaken. Uiteraard willen wij met jullie meedenken voor het verkrijgen van de juiste (medische) hulp voor jullie kind op onze school. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt echter bij ouders/ verzorgers.
Leerplein055 heeft een protocol waarin beschreven wordt hoe de scholen van Leerplein055 omgaan met situaties waarbij een school geconfronteerd wordt met ziekte van een kind, waarbij een kind medicijnen in moet nemen en waarbij sprake is van (voorbehouden) medisch handelen. Het protocol medisch handelen en medicijnverstrekking kan via school opgevraagd worden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In de toekomst willen we graag voor ieder aandachtsgebied minstens één specialist op school hebben. Dit betekent dat we hier in de verdeling van taken en professionalisering rekening mee houden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen worden betrokken bij de ontwikkeling en evaluatie van het ondersteuningsaanbod van de school. Dit gebeurt onder andere via gesprekken met leerlingen, leerlingtevredenheidsonderzoeken en de leerlingenraad. Leerlingen kunnen aangeven welke ondersteuning zij nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen en prettig te voelen op school.

De opbrengsten van deze gesprekken en onderzoeken worden meegenomen bij het evalueren en verbeteren van de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod. Hoewel leerlingen niet zelfstandig besluiten nemen over de inrichting van deze ondersteuning, heeft hun inbreng invloed op de keuzes die de school maakt.

Kinderen met een OPP zijn gesprekspartner wanneer de leerlingdoelen worden besproken.

Extra informatie

Passend onderwijs & Groep 9 – Voor (vermoedelijk) hoogbegaafde leerlingen
In het kader van passend onderwijs streven wij ernaar dat iedere leerling onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar capaciteiten, behoeften en ontwikkeling. Soms biedt het lesprogramma op de eigen basisschool onvoldoende uitdaging. In die gevallen kan de school, via de kwaliteitscoördinator (KC'er), een leerling aanmelden voor onze bovenschoolse plusklas: Groep 9.

Voor wie is Groep 9?
Groep 9 is bedoeld voor (vermoedelijk) hoogbegaafde leerlingen vanaf groep 5. Leerlingen die zijn toegelaten, blijven doorgaans tot halverwege groep 8 deelnemen. In Groep 9 werken zij in een peergroup: een groep van ontwikkelingsgelijken met wie zij herkenning en wederzijds begrip ervaren. Deelnemers delen een hoge intelligentie en vergelijkbare 'zijnskenmerken', zoals een sterk rechtvaardigheidsgevoel, de neiging om de lat hoog te leggen, een kritische houding en een hoge gevoeligheid. Deze kenmerken zorgen voor een intense beleving van situaties en interacties. Binnen de groep ontstaat een veilige en stimulerende leeromgeving waarin leerlingen elkaar zowel op cognitief als sociaal vlak kunnen uitdagen en ondersteunen.
We houden expliciet rekening met kenmerken die vaak samenhangen met hoogbegaafdheid, zoals een sterke behoefte aan autonomie en een ontwikkelingsvoorsprong in denken. Daarbij stemmen we het aanbod af op het hoge abstractieniveau en de veelal asynchrone ontwikkeling van de leerlingen — waarbij het cognitieve, sociale, emotionele en fysieke tempo niet altijd gelijk opgaat. Binnen de groep ontstaat een sociaal veilige leeromgeving waarin leerlingen zichzelf kunnen zijn, herkenning ervaren en hun identiteit verder kunnen ontwikkelen.

Werkwijze en organisatie
Groep 9 bestaat uit vaste groepen. Elke groep telt 12 tot 16 leerlingen en komt één ochtend per week bijeen in het Groep 9-lokaal op een school van Leerplein055.
Bij het indelen van de groepen houden we rekening met leeftijd, leerjaar, thuisschool, duur van deelname en eventuele bestaande vriendschappen.

Projectonderwijs & psycho-educatie
In Groep 9 staat projectonderwijs centraal. Elk schooljaar werken de leerlingen aan drie tot vijf grote projecten die aansluiten bij hun interesses en uitnodigen tot verdieping. De projecten zijn gevarieerd en gebaseerd op vier pijlers: onderzoekend leren, ontwerpend leren, verhalen vertellen en kennisprojecten. Deze vormen van leren stimuleren nieuwsgierigheid, creativiteit en een brede blik op de wereld. Binnen deze aanpak krijgen leerlingen volop ruimte om hun eigen vragen te stellen, keuzes te maken en het leerproces mede vorm te geven — wat hun autonomie en intrinsieke motivatie versterkt.
Voorbeelden van recente thema's zijn:
Uitvindingen • Kunst & het Kröller-Müller Museum • Kunstmatige Intelligentie (AI) • Ontwerp een reis • Escape Rooms • Duurzaamheid • Werelderfgoed • Blij met biodiversiteit
Binnen de projecten wordt zowel individueel als in groepsverband gewerkt. Daarbij is veel aandacht voor het ontwikkelen van vaardigheden als zelfstandig werken, plannen, samenwerken, reflecteren, organiseren en feedback geven. Leerlingen worden gestimuleerd tot kritisch en abstract denken, en krijgen de ruimte om hun talenten te benutten in een betekenisvolle context.
Naast het projectonderwijs bieden we ook psycho-educatie aan. Hiermee helpen we leerlingen zichzelf en hun gedrag beter te begrijpen. Onderwerpen die hierbij aan bod komen zijn: omgaan met emoties, sociale relaties, de werking van het brein en filosofische vragen over identiteit en zelfbeeld.

Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs
Wij willen passend onderwijs bieden aan onze leerlingen. Ons uitgangspunt is dat alle kinderen welkom zijn. Het kan soms zijn dat wij aanlopen tegen onze grenzen. Dit kan te maken hebben met kindfactoren, maar ook omgevingsfactoren. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van het gebouw, de samenstelling, de zorgzwaarte en de grootte van een groep.

Meer weten?
Wil je meer informatie over onze zorgstructuur of het stappenplan? Kijk dan in de folder: ***"Samen de juiste stappen zetten"*** of op **de website van het Samenwerkingsverband van Apeldoorn.**

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op Het Web vinden wij sociale veiligheid enorm belangrijk. Iedere week wordt er in alle units gewerkt met de **methode Kwink** voor sociaal emotioneel leren. Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL). Inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Jaarlijks wordt de veiligheidsbeleving van de leerlingen getoetst met het instrument Leerling in Beeld.

Een school is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school. Het betekent ook dat de school optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt. Daarom hebben we afspraken met elkaar gemaakt wat betreft ons gedrag en dat vastgelegd in een Protocol Gedrag. Ook hebben we per unit en school breed afspraken gemaakt over ons gedrag binnen school, op het schoolplein en rondom school. Op het Web hebben we twee interne contact vertrouwenspersonen voor kinderen, leerkrachten en ouders.

Naast de jeugdverpleegkundige is er ook een brugfunctionaris aan onze school verbonden (Leon van Herpen). Hij is wekelijks op maandag en donderdag aanwezig op school ter ondersteuning van ouders/kinderen en team.

Op elke Leerplein055- school is er geen plek voor pesten, ongepast gedrag, intimidatie, diefstal of agressie. Het creëren van een (sociaal) veilig schoolklimaat is niet alleen noodzakelijk om goed te kunnen leren, maar ook omdat het moet. Zorgen voor de (sociale) veiligheid van leerlingen én medewerkers is wettelijk verplicht, maar is eerst en vooral een principieel uitgangspunt van Leerplein055 op basis waarvan wij onderwijs verzorgen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek.

De school zorgt zo voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de kinderen op school gedurende de schooldag. Een school is veilig als de sociale, fysieke en psychische veiligheid niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dit blijkt onder andere uit de beleving van de veiligheid en het welbevinden van de kinderen op school. De school monitort dit ten minste jaarlijks met een gestandaardiseerd instrument.

In 2026 hebben we naast het DUO onderzoek ook de Leerling in Beeld SEL vragenlijst afgenomen. Dit is een digitaal leerlingvolgsysteem voor sociale competentie en bestaat uit vragen over concreet gedrag in sociale situaties op school.

Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren. De school voorkomt, zoveel als mogelijk, (digitaal)pesten, agressie en geweld in elke vorm en treedt zo nodig snel en adequaat op. Dat geldt ook bij uitingen die strijdig zijn met basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals discriminatie en onverdraagzaamheid.

De school heeft een persoon aangesteld die voor ouders en kinderen het aanspreekpunt is in geval van pesten en die het beleid tegen pesten coördineert: de anti-pestcoördinator. De anti-pestcoördinator is er voor kinderen die te maken krijgen met pesten. Samen met de leerkracht en de kwaliteitscoördinator brengt ze de situatie in kaart en bekijkt ze de mogelijke en wenselijke acties om de pestsituatie op te lossen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Willems-Jager	**mwillems-jager@leerplein055.nl**
Vertrouwenspersoon	Dhr. van der Wal	**wvanderwal@leerplein055.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Houdel	**mhoudel@leerplein055.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders spelen een onmiskenbare rol. Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de positieve ontwikkeling van (hun) kinderen.

We vinden het belangrijk en stellen het zeer op prijs wanneer ouders betrokken zijn bij wat het kind doet en meemaakt op school. Dat kan zijn door met uw kind samen te praten, werken en spelen.

Ook kun je een actieve rol hebben als lid van de **Medezeggenschapsraad** of de **Activiteitencommissie** of incidenteel als **hulpouder** ondersteunen bij activiteiten. Regelmatig zullen wij een beroep op ou doen en zelf aanmelden stellen wij ook zeer op prijs.

Het belangrijkste contact dat je als ouder met de school hebt, is het rechtstreekse contact met de mentor van je kind. Alle kinderen in de unit zijn onderverdeeld bij de mentoren die lesgeven aan de unit. De mentor is rondom de ontwikkeling de eerste contactpersoon.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Ouders worden op diverse manieren geïnformeerd door school.

Gesprekken:

Je krijgt uitnodigingen voor gesprekken met de mentor(en). In die gesprekken staan de vorderingen en bijzonderheden van het kind centraal. Uiteraard is het zo, dat als er wat bijzonders is, je zonder meer een gesprek met de mentor kunt voeren. Ook de mentor zal je daartoe uitnodigen als dat nodig is.
In unit 1: binnen 6 weken nieuw op school is er een startgesprek. In oktober een voortgangsgesprek. In mei/juni zijn er voortgangsgesprekken leerjaar 1 en juni/juli rapportgesprekken leerjaar 2.

Unit 2 en 3: in oktober worden ouders en kind uitgenodigd voor een startgesprek waar het vooral gaat over het sociale gedrag van het kind in de unit.
In februari en juni/juli zijn er rapportgesprekken met ouders en de leerling (vanaf leerjaar 3). Tijdens deze gesprekken bespreken we de resultaten waarbij het kind ook vragen kan stellen of aan kan geven wat hij/zij de volgende periode nodig heeft om goed te presteren.

Voorlichtingsmiddagen:

Tijdens de eerste informatiemiddag voor ouders (start van het schooljaar) maak je kennis met de wijze waarop je kind les krijgt. De diverse lesmethodes worden gepreseneerd en je kunt vragen, opmerkingen en suggesties aan de leerkracht kwijt.

Huisbezoeken:

Wij vinden goede contacten met de ouders heel belangrijk en vinden het ook fijn om af en toe het kind in de thuissituatie te ontmoeten. Daarom komt de mentor (als je kind in een nieuwe unit start) graag een keer op huisbezoek. Vooraf wordt een afspraak gemaakt voor een tijdstip dat voor jullie en voor de leerkracht het beste uitkomt.

Ouderavonden:

Ieder schooljaar organiseren we minimaal 1 ouderavond om elkaar te ontmoeten. Deze ouderavond kan bijvoorbeeld over een actueel onderwerp gaan zoals sociale media of we geven in de units lessen zoals de leerlingen krijgen om kennis te maken met onze wijze van lesgeven en onze methodes.

Op weg naar het Voortgezet Onderwijs:

We bespreken eind leerjaar 6 al een eerste prognose wat betreft het uitstroomadvies met ouders en de leerling. Dit advies is nog breed (2 á 3 niveaus) zodat er nog meerdere opties mogelijk zijn om naar toe te groeien voor de leerling. Aan het einde van leerjaar 7 krijgen de leerlingen een indicatie VO schooladvies. Na dit advies kunnen ouders en kind zich vast gericht gaan oriënteren op een schoolkeuze voor het Voortgezet onderwijs. In leerjaar 8 wordt er in de maand september een gezamenlijke voorlichtingsbijeenkomst georganiseerd door de basis- en VO- scholen in Apeldoorn. Het voorlopige adviesgesprek over de schoolkeuze VO vindt dan plaats in januari van dat schooljaar. In februari maken de leerlingen van leerjaar 8 hun doorstroomtoets (voorheen de Cito eindtoets). Naar aanleiding van de uitkomst van deze toets kan het advies alleen nog aangepast worden naar een hoger niveau en volgt het definitieve advies in maart.

Berichten:
De **Parro app** gebruiken we om ouders op de hoogte te houden van alles wat er op school speelt. Dit kan bijvoorbeeld een uitnodiging voor een rapportgesprek zijn of wat leuke foto's van een uitje. Leerkracht en/of ouders kunnen elkaar natuurlijk ook persoonlijk even aanspreken
voor of na schooltijd.

(social) media:
Op de **website van de school** is voor (nieuwe) ouders bijna alle informatie van de school te vinden. Verder heeft school ook een eigen **Facebook pagina** en **Instagram** account waar regelmatig leuke berichten worden geplaatst.

Klachtenregeling

Bij elke organisatie waar mensen samenwerken, kunnen er soms problemen ontstaan. Vaak worden deze problemen snel en goed opgelost. Toch kan het voorkomen dat je als ouder een klacht hebt.

We vinden het belangrijk dat je je gehoord voelt en nemen alle klachten serieus. Om samen naar een passende oplossing te zoeken, is er een klachtenprocedure opgesteld. Onze school beschikt ook over een interne contact vertrouwenspersoon voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Mocht je hulp nodig hebben bij de klachtenprocedure dan is het mogelijk om je te laten adviseren door de externe vertrouwenspersoon. Leerplein055 beschikt tot slot over een klachtenregeling en is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs .

Heb je een klacht? Dit is de procedure:

- Bespreek je klacht eerst met de leerkracht van je kind;
- Als er geen oplossing gevonden is, kun je met je klacht terecht bij de directeur van onze school;
- De interne of externe (contact)vertrouwenspersoon kan het proces ondersteunen;
- Als er dan nog geen oplossing is gevonden, kun je contact opnemen met de bestuurssecretaris van Leerplein055 via info@leerplein055.nl, die de klacht in behandeling neemt;
- De interne klachtencommissie past hoor en wederhoor toe en kijkt of via bemiddeling een oplossing kan worden gevonden;
- Als je vindt dat de klacht onvoldoende is afgehandeld, kun je de klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs of bij de Klachtencommissie Passend Onderwijs.
- De uitgebreide klachtenprocedure staat op de website van **Leerplein055.**

De interne contactvertrouwenspersoon

De interne contactvertrouwenspersonen van de school zijn: Marieke Houdel, 055-3666630, **mhoudel@leerplein055.nl** en Marleen Strik, 055-3666630, **mvantilburg@leerplein055.nl**. Doorgaans op werkdagen na schooltijd (telefonisch) aanspreekbaar of bereikbaar via de e-mail.

De externe vertrouwenspersoon

Leerplein055 heeft een extern vertrouwenspersoon aangesteld voor al haar scholen. Dit is mevrouw Abelien Visser, werkzaam bij De IJsselgroep.
Telefoon 06 23 89 84 59
abelien.visser@ijsselgroep.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Ouders denken mee (betrokkenheid) en doen mee (participatie)
De MR

Het Web biedt ouders de ruimte om mee te denken en te praten. De formele ouderbetrokkenheid is geregeld in de medezeggenschapsraad (de MR). In de MR vertegenwoordigen drie gekozen ouders de ouderpopulatie van de school. Onze MR komt zes tot acht keer per jaar bijeen om beleidsonderwerpen te bespreken. Vergaderingen gaan bijvoorbeeld over het schoolplan, onderwijskundige zaken, sollicitaties en benoemingen, en financiën. Ook geeft de MR gevraagd en ongevraagd advies aan de directie. Heb je als ouder een goed idee, zijn er onderwerpen die je wilt bespreken of heb je een vraag? Laat het weten aan een MR-lid of kom naar een vergadering. De MR is ook te bereiken via **mrhetweb@leerplein055.nl**. Zie voor meer informatie **de MR pagina op onze website.**

GMR
De GMR vervult een belangrijke taak. De GMR is voor alle school-overstijgende zaken de gesprekspartner van het college van bestuur van Leerplein055. De GMR-leden nemen deel aan verschillende beleidsvoorbereidende werkgroepen en de GMR is betrokken bij de benoeming van nieuwe leden van het college van bestuur en de Raad van Toezicht.
De GMR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen als personeelsbeleid, het Strategisch Beleidsplan, de toedeling van de beschikbare formatie over scholen, de (meerjaren) begroting, de vakantieregeling en het instandhoudingbeleid voor scholen. Het college van bestuur is verplicht om ieder belangrijk besluit voor te leggen aan de GMR. De GMR kan daarnaast ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het college van bestuur. Op de website van Leerplein055 staat meer informatie over de (G)MR en het medezeggenschapsstatuut. Voor verdere informatie, het eventueel bijwonen van de openbare vergadering en/of vragen kunt u mailen naar **gmr@leerplein055.nl**.

Meedoen bij activiteiten

Ouders kunnen deelnemen en helpen bij verschillende activiteiten, zoals:

- Iedere week hebben ouders op een bepaalde dag een kwartier een inloopmoment bij hun kind in de unit. Zo kunnen ze zien waar hun kind mee bezig is op school of een spelletje meespelen tijdens de start van de dag;
- Meehelpen organiseren van vieringen zoals Sinterklaas, het zomerfeest etc;
- Begeleiden van een groepje op schoolreis of een educatief uitje;
- Meehelpen op een ouderavond, afscheidsavond van leerjaar 8 of schoolfeest.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- ontbijt
- Zomerfeest
- Andere schoolactiviteiten

Er zijn geen overige schoolkosten.
Basisonderwijs is gratis in Nederland. Bepaalde activiteiten die op school (extra) worden georganiseerd, kosten echter wel geld. We vragen hiervoor een vrijwillige ouderbijdrage van 30 euro per kind. Er wordt een jaarlijkse vrijwillige bijdrage geïnd.

Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen betalen.

De school wordt financieel gesteund door het Jeugdeducatiefonds om de schoolreizen, schoolkamp en andere activiteiten voor iedere leerling jaarlijks weer mogelijk te maken.

Gratis boodschappen
Ouders die het financieel lastig hebben kunnen via school (in samenwerking met het Rode Kruis) een boodschappenkaart aanvragen waarbij zij per maand € 50,- per kind gestort krijgen op deze creditcard. Hiermee kan ieder kind dagelijks met een gezonde en goed gevulde broodtrommel op school komen. Deze kaart kunt u aanvragen bij de directeur of brugfunctionaris.

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst is een particulier fonds dat bij minder draagkrachtige gezinnen voor kinderen van 4 tot 18 jaar een aantal sociale activiteiten bekostigt. Hierdoor kunnen deze kinderen ‘meedoen’ met hun leeftijdgenootjes.

De kinderen worden geholpen doordat voor hen een aantal zaken geheel of gedeeltelijk worden betaald:

• Ouderbijdrage

• Tweedehands fiets

• (Een deel van) de contributie voor een sportclub, muziekles, dansles, scouting etc.

• De kleding en andere noodzakelijke zaken bij een sport.

Gezinnen die nog niet zijn ingeschreven bij Stichting Leergeld, kunnen een aanvraag indienen via de website **www.leergeld.nl/apeldoornvoorst/**. Stichting Leergeld neemt dan zo spoedig mogelijk contact op om een huisbezoek in te plannen en de inschrijving te regelen. Stichting Leergeld is iedere werkdag bereikbaar van 8.30 uur- 17.00 uur op telefoonnummer: 085 047 17 74.

Jeugdeducatiefonds

Basisschool Het Web is aangesloten bij het Jeugdeducatiefonds. Dit fonds ondersteunt scholen bij het wegnemen van financiële belemmeringen die de ontwikkeling van kinderen in de weg kunnen staan. Wanneer er thuis tijdelijk of langdurig te weinig financiële mogelijkheden zijn, kan de school, in overleg met ouders, een aanvraag doen voor ondersteuning. Denk bijvoorbeeld aan een bijdrage voor een schoolreisje, leermiddelen, een fiets of andere voorzieningen die bijdragen aan de ontwikkeling van een kind. Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind gelijke kansen krijgt om mee te doen en zich optimaal te ontwikkelen.

Incidentele financiële bijdragen

Onze school kan incidenteel materiële of geldelijke bijdragen ontvangen, zoals sponsorgelden. Hierbij volgen wij het convenant sponsoring voor het primair en voortgezet onderwijs, zodat bijdragen altijd in het belang van de leerlingen zijn en de onderwijskundige autonomie gewaarborgd blijft. Eventuele sponsoring mag geen verplichtingen met zich meebrengen die leerlingen beïnvloeden. Wij hanteren een transparant beleid en zorgen ervoor dat bijdragen passend en verantwoord worden ingezet.

Om te bevorderen dat alle bij de school betrokkenen op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan, hebben het ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en de andere belangenorganisaties een convenant afgesloten. Leerplein055 verbindt zich aan het Sponsorconvenant 2025-2029.


gelijk-
waardigheid
iedereen is evenveel
waard en heeft
gelijke kansen
vrijheid
je mag jezelf zijn
en je stem laten
horen
ontmoeting
we zijn nieuwsgierig
naar elkaar en zorgen
voor de omgeving

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Kinderen worden dagelijks op school verwacht. De aan- en afwezigheid van kinderen wordt iedere dag gecontroleerd en geregistreerd. Als een kind zonder bericht van absentie afwezig is, neemt school contact op met ouders/verzorgers. Jullie kunnen ons ongerustheid (er kan immers onderweg iets gebeurd zijn?!) en onnodige telefoontjes besparen door je kind tijdig (voor 8:30 uur) afwezig te melden.
Wanneer een **leerling ziek is, wordt deze telefonisch (055-3666630) voor 8.30 uur ziekgemeld** bij school door een ouder of verzorger. De ziekmelding wordt geregistreerd in ons administratiesysteem Parnassys.

Bij **frequent ziekteverzuim** gelden de volgende stappen:

1. Na de 4e keer ziekmelding in 12 weken of bij 7 schooldagen aaneengesloten ziek, vindt een gesprek tussen leerkracht en ouders plaats. Hierin wordt de zorg over het ziekteverzuim besproken en mogelijke oplossingen. De leerkracht registreert dit gesprek in Parnassys en stelt de KC'er en directie op de hoogte.
2. Na de 5e ziekmelding in 12 weken worden ouders opnieuw uitgenodigd voor een gesprek met leerkracht en/of directie en wordt er een vrijwillige aanmelding gedaan bij de schoolverpleegkundige van het CJG. De schoolverpleegkundige nodigt de ouders uit voor een gesprek en gaat samen met hen op zoek naar oorzaken en oplossingen voor het verzuim. Hierover vindt terugkoppeling plaats met school.
3. Bij aanhoudend verzuim, dat afwijkt van het advies van het CJG, schakelt directie leerplichtambtenaar in. De kwaliteitscoördinator organiseert eventueel een MDO waar leerplicht, schoolverpleegkundige, CJG en SWV aan kunnen schuiven.

Zie **protocol te laat komen en absentie** op onze website.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Ieder kind tussen 5 en 16 jaar moet naar school. Dit heet leerplicht. In een aantal gevallen hoeft je kind niet naar school of minder uren naar school. Bijvoorbeeld omdat jouw kind ziek is. Dit heet vrijstelling van leerplicht. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar zij vallen dan nog niet onder de leerplicht.

Heeft jullie jonge kind meer rust nodig? Dan kun je nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot je kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Het kan natuurlijk voorkomen, dat je kind het onderwijs moet verzuimen anders dan vanwege ziekte. Hieronder leest je meer over de landelijke voorwaarden voor geoorloofd verzuim en voor verlof buiten de schoolvakanties.

Religieuze feestdagen
Scholen mogen kinderen vrij geven op andere (religieuze) feestdagen dan de algemeen erkende feestdagen. Dit geldt dan voor álle kinderen van de school. Dus niet alleen voor de groep kinderen die op de vrije dag een religieuze plicht vervult of een religieus feest viert. Voorbeelden zijn scholen die geen lesgeven op Goede vrijdag of tijdens het Suikerfeest.

Scholen moeten deze vrije dagen publiceren in de schoolgids. Zodat ouders al voor aanvang van een nieuw schooljaar weten hoe het schooljaar is ingedeeld. Ook moeten scholen voldoen aan de wettelijke voorschriften voor het aantal uren onderwijstijd.

Vrij voor bijzondere gebeurtenissen
Je kind kan vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk. Of als een ouder terugkomt van een militaire missie. Hiervoor moet je toestemming vragen. Dit doe je bij de directeur van de school. Er is hiervoor een verlofformulier beschikbaar via de administratie of directie van de school.

Vrij buiten de schoolvakanties

Soms kun je door jouw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met je gezin op vakantie. Dit moet dan komen door de specifieke aard van je beroep. Bijvoorbeeld omdat je:

- seizoensgebonden werk hebt, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca;
- met piekdrukte te maken krijgt tijdens schoolvakanties;
- als zelfstandige een groot deel van jouw inkomen mist als je tijdens de schoolvakanties weg bent.

In dat geval kun je **toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties**. Dit heet ‘beroep op vrijstelling’.

Kun je geen enkele schoolvakantie 2 weken achter elkaar op vakantie? En komt dit door jouw werk? Dan moet je dit kunnen bewijzen. Bijvoorbeeld met:

- een verklaring van je accountant. Hiermee laat je zien dat je een groot deel van uw inkomsten mist als je tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit is heet ook wel een ‘onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico’.
- een verklaring van je werkgever als je seizoenswerk doet.

Voorwaarden vakantie buiten de schoolvakanties

Je kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:

- dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is;
- je door je werk niet op vakantie kunt tijdens schoolvakanties;
- je dit schooljaar nog niet buiten de schoolvakanties op vakantie bent geweest;
- je niet 2 weken achter elkaar op vakantie kunt met je gezin. In geen enkele schoolvakantie.

Als je voldoet aan bovenstaande voorwaarden kun je toestemming vragen bij de directeur van de school. Dit moet acht weken of eerder voordat je op vakantie gaat. De directeur mag jouw kind vrij geven voor maximaal tien dagen. Dit mag één keer in een schooljaar. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties mag niet van de wet. Ben je het niet eens met de beslissing? Dan kun je dit schriftelijk aan de directeur melden.

Bij een aanvraag van meer dan tien dagen moet je verlof aanvragen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Apeldoorn.

(Bron: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/mag-ik-mijn-kind-buiten-de-schoolvakanties-mee-op-vakantie-nemen]**

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldingen kinderen tot 4 jaar via toelatingsbeleid basisonderwijs Apeldoorn
De basisscholen van de schoolbesturen Leerplein055, PCBO Apeldoorn en de Veluwse Onderwijsgroep werken via een gezamenlijke vorm van aanmelding en plaatsing voor toekomstige vierjarigen; het toelatingsbeleid basisscholen Apeldoorn. Er wordt gewerkt met plaatsingsperiodes en “voorrangsscholen”. Je hebt echter als ouder nog altijd de keuzevrijheid om een school te kiezen die past bij je visie op goed onderwijs. Dit hoeft geen school binnen jullie “voorrangsgebied” (in de buurt) te zijn. Het Web verwelkomt juist ook kinderen uit andere wijken.
Rond de derde verjaardag (jaarlijks eind oktober) ontvangen ouders informatie in de vorm van een brochure ‘Voor het eerst naar de basisschool in Apeldoorn’ en een papieren aanmeldformulier. Er zijn plaatsingsperiodes. Het is van belang aan te melden in de periode die openstaat. Als onze school jullie eerste voorkeur is, leveren jullie het aanmeldformulier bij ons in. Digitaal aanmelden kan ook. Dit gaat via het digitale aanmeldformulier op **www.basisscholenapeldoorn.nl**
Wanneer jullie je kind ná de aangewezen periode aanmelden, zijn jullie aangewezen op de plaatsen die na de stedelijke plaatsing nog beschikbaar zijn. Neem dan contact op met de directie voor de mogelijkheden.
Wanneer er al een oudere broer of zus op onze school zit, heeft jullie jongere kind een plaatsingsgarantie bij ons.

Definitieve inschrijving op de basisschool
Als de plaatsingstermijn gesloten is, ontvangen jullie een brief van de school waar jullie kind is geplaatst. In deze brief staat de uiterste inschrijfdatum waarop jullie aan de school kenbaar moet maken of jullie van deze voor jullie kind gereserveerde plaats gebruik gaan maken. Let op! Pas na jullie bevestiging is de plaats voor jullie kind definitief.

Informatie over het toelatingsbeleid
Op **www.basisscholenapeldoorn.nl** is alle informatie over het toelatingsbeleid te vinden. Met vragen over het toelatingsbeleid kunnen jullie terecht bij de helpdesk: E: helpdesk@basisscholenapeldoorn.nl T: 055 – 206 2299

Wisselen van school - aanmelden kind zijinstroom
Indien je kind op dit moment op een andere basisschool zit en je interesse hebt in onze school, verzoeken wij ouders het **kennismakingsformulier op onze website** in te vullen. Deze aanvraag wordt altijd door de directeur in behandeling genomen. De directeur laat ouders via mail- of telefonisch contact weten of wij plek hebben in het betreffende leerjaar.

Op het moment dat er plek is, plannen we een rondleiding en kennismaking. De directeur vertelt hierin meer over het aanbod en de werkwijze van het unitonderwijs op het Web. Zijn jullie hierna enthousiast over het Web dan start de officiële aanmeldprocedure. De kwaliteitscoördinator neemt contact op met de huidige school om informatie op te vragen over het kind. Indien er sprake is van extra ondersteuning moeten wij onderzoeken of wij deze hulp kunnen bieden. Wanneer alle informatie is ontvangen en het kind plaatsbaar is, wordt door de directeur met ouders afgestemd wat de gewenste startdatum is.

Het aanmeldproces van kinderen die overstappen tussen basisscholen in Apeldoorn

Tussentijds wisselen van school is aan de orde bij verhuizingen, als de school de zorg voor het kind niet meer kan leveren of indien er sprake is van een onoplosbaar conflict.

De voorkeur gaat uit naar een overstap aan het einde van het schooljaar. In Apeldoorn zijn afspraken gemaakt tussen de besturen over de overname van kinderen. Dit is vastgelegd in een protocol en bepaalt het handelen van alle basisscholen in de gemeente Apeldoorn. Wanneer kinderen van een andere basisschool bij ons worden ingeschreven, is er altijd contact met de vorige school.

Stappen in het aanmeldproces bij een overstap:

- Als scholen binnen Apeldoorn hebben wij de afspraak dat er in eerste instantie alles aan gedaan wordt om een schoolwissel te voorkomen omdat overstappen impact heeft op het kind.
- Als je als ouders geen vertrouwen meer hebt in een verbetering van de situatie op de huidige school dan geef je dit aan bij de directie van de school.
- Vervolgens gaan jullie je oriënteren op andere scholen.
- Op een nieuwe school moet fysiek ruimte zijn (op basis van het aantal kinderen in de groepen) en daarnaast moet de school kunnen voorzien in dat wat de kinderen nodig hebben (de onderwijsbehoeften).
- Er volgt een kennismaking en rondleiding op een nieuwe school. Tijdens dit gesprek kunnen jullie alvast e.e.a. vertellen over de huidige situatie.
- Na het oriënteren geven jullie als ouders bij de nieuwe school én de huidige school door of jullie verder willen in het aanmeldproces.
- Als dat zo is, dan neemt de kwaliteitscoördinator van de nieuwe school contact op met de huidige school om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen.

- De nieuwe school overlegt intern (leerkrachten van de betreffende unit en het managementteam) of zij daaraan kunnen voldoen.
- Ouders worden geïnformeerd of er overgegaan kan worden tot plaatsing.

Bij plaatsing:

- De scholen en ouders overleggen wat een logisch moment van overstappen is. Vaak is dat na de zomer- of kerstvakantie. Bij uitzondering wordt daarvan afgeweken.
- Er volgt een kennismaking met de nieuwe leerkracht en eventueel wordt er een wenmoment afgesproken.
- Op de huidige school wordt door ouders met de leerkrachten een passend afscheid georganiseerd (trakteren o.i.d.).
- Vanaf de afgesproken startdatum gaan de kinderen naar de nieuwe school.

Bij afwijzing:

Als de nieuwe school niet aan de onderwijsbehoeften denkt te kunnen voldoen, volgt er een afwijzing. Er wordt naar een andere school gezocht. Hierbij kan de bovenschools zorgcoördinator van het bestuur van de huidige school een bemiddelende rol spelen. Er kan een profiel beschreven worden dat met alle zorgcoördinatoren binnen Apeldoorn gedeeld wordt. Een school kan dan aangeven of zij passende plekken kunnen bieden en neemt contact op om dat verder te verkennen.

Schorsen of verwijderen

Als een kind op de school is ingeschreven, gelden er schoolregels. Ieder kind moet veilig naar school kunnen gaan. Scholen vragen kinderen en ouders zich te houden aan de op school geldende regels op het gebied van orde, rust, veiligheid en fatsoen. Binnen Leerplein055 is in het veiligheidsbeleid, een procedure opgenomen voor de uitzonderlijke situatie omtrent het schorsen of verwijderen van kinderen. De procecure is online beschikbaar op de website van Leerplein055: **Protocol time-out, schorsen en verwijderen.pdf**

4.5 praktische informatie

Verzekering en aansprakelijkheid
Leerplein055 heeft voor de Leerplein055-scholen bij Aon Verzekeringen de volgende verzekeringen ondergebracht:

- Alle leerlingen en personeelsleden van de school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld reizen en excursies. Op de ongevallendekking is het rechtstreeks van huis naar school reizen en andersom door de leerlingen meeverzekerd. De dekking voor medische en tandheelkundige kosten zijn altijd aanvullend op de eigen verzekeringen.
- Uiteraard heeft de school zorg voor de leerlingen tijdens schooltijd. Dit betekent niet dat de school ook aansprakelijk is voor alles wat tijdens schooltijd gebeurt. Veelal is het eigen verantwoordelijkheid, denk aan een zoekgeraakte telefoon, kapotte bril door gym etc. In dit soort gevallen is de school niet aansprakelijk. De school is aansprakelijk te stellen als een schade is ontstaan als gevolg van een nalaten c.q. verwijtbare handeling door iemand die namens de school optreedt. Bij schade zal de benadeelde (bijvoorbeeld de ouder van een kind) moeten aantonen dat hier sprake van is.

Gescheiden ouders
Elke school krijgt wel te maken met gescheiden ouders van leerlingen. Een scheiding is een ingrijpende gebeurtenis voor de betrokken ouders en hun kind(eren) en kan ook impact hebben op de school. Onze school handelt volgens de wettelijke voorschriften.

Ouderlijk gezag
Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag, zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Indien slechts één van de beide ouders het ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

Mobiele telefoons
Wij verzoeken ouders en kinderen om mobiele telefoons zoveel mogelijk thuis te laten. Bespreek samen met jullie kind de noodzaak en risico's van het gebruik van een mobiele telefoon. Waarschijnlijk is het ook niet nodig deze mee naar school te nemen, bijv. omdat je in de buurt woont. Als er om een dringende reden naar huis gebeld moet worden, mogen de kinderen gebruik maken van de schooltelefoon.
In uitzonderlijke gevallen waarin het noodzakelijk is dat een kind een telefoon bij zich heeft, is het toegestaan. We vragen aan ouders om dit bij de leerkracht toe te lichten. De telefoon wordt dan voor het binnengaan van de school uitgeschakeld en pas bij het verlaten van de school mag deze weer worden ingeschakeld. De telefoon wordt bewaard in een kluisje bij de leerkracht.
Gebruik van een mobiel in pauzes en de mobiel op "stilte stand" is niet toegestaan. Dit geldt ook voor een smartwatch.
Wordt een telefoon toch gezien of gebruikt tijdens schooltijd, dan wordt deze direct ingenomen en aan het einde van de dag teruggegeven.
De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van een mobiele telefoon of smartwatch.

Privacy
We gebruiken foto's en video's om activiteiten op school zichtbaar te maken, bijvoorbeeld via de website, nieuwsbrief, ouderapp, sociale media of drukwerk. Hierbij gaan we altijd zorgvuldig en respectvol om met beeldmateriaal. Foto's en video's van kinderen, ouders en medewerkers zijn persoonsgegevens en mogen alleen met toestemming gedeeld worden. Op elk moment kun je via de Parro communicatieapp toestemming geven of intrekken voor het gebruik van beeldmateriaal.
Vind je het niet prettig dat een specifieke foto van je kind wordt gebruikt? Laat het ons weten – ook als je eerder toestemming gaf. We verwijderen de foto dan direct. Hebben we per ongeluk een foto geplaatst zonder toestemming, dan horen we dat graag zodat we snel kunnen handelen. Meer informatie over het gebruik van persoonsgegevens vind je in de privacyverklaring van Leerplein055.

We hanteren graag de volgende uitgangspunten in onze gedragscode:

- Ik behandel leerlingen, ouders en Leerplein055-medewerkers begripvol en respectvol.
- Ik ben professioneel, onbevooroordeeld en eerlijk naar de ander;
- Ik ben me bewust van mijn taalgebruik;
- Ik houd mij verre van roddel en geef daar geen gelegenheid toe;
- Ik accepteer geen dreigende houding, schelden en/of agressief gedrag;
- Ik plaats of deel geen lasterlijk, grof, obsceen of bedreigend materiaal (via social media, o.a. de Parro-app);
- Ik verspreid geen vertrouwelijke en/of schadelijke informatie over leerlingen, ouders/verzorgers of Leerplein055-medewerkers;

- Ik maak zaken bespreekbaar aan het juiste adres en benader de juiste persoon om een afspraak te maken als ik iets wil bespreken;
- Ik zorg dat de inloggegevens voor de app alleen voor eigen gebruik beschikbaar zijn en niet worden gedeeld met derden.

Slotbepalingen: We spreken elkaar, indien nodig, aan op bovengenoemde regels. Het college van bestuur van Leerplein055 is gemachtigd om personeelsleden, invalkrachten, stagiaires en andere personen die namens de school optreden, aan te spreken en te houden aan de privacyverklaring en de gedragscode van Leerplein055. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is onverkort van toepassing. De privacyverklaring staat op de Leerplein055-website.

Beeldmateriaal gemaakt door ouders/verzorgers
Ouders maken tijdens evenementen of schoolactiviteiten soms ook zelf film- of foto-opnames. We vragen je geen foto's van andere kinderen dan je eigen kind(eren) te maken of online te plaatsen. Ditzelfde geldt uiteraard voor beeldmateriaal van volwassenen, zoals andere ouders en leerkrachten. Wees je er altijd van bewust dat iedereen zijn of haar eigen keuzes maakt over het al dan niet online zetten van foto's of filmpjes van zichzelf of van zijn of haar kind.

Filmmateriaal voor intern gebruik
Tijdens lessen worden soms video-opnamen gemaakt. Deze kunnen binnen het team besproken worden. Het materiaal is strikt voor intern gebruik en wordt verwijderd nadat de beelden zijn bekeken. Heb je hier bezwaar tegen, neem dan contact op met de directeur.

Rookvrij schoolplein
Onze school heeft een volledig rookvrij schoolplein. Dit betekent dat er niet gerookt mag worden op het plein, bij de ingang of rondom het schoolgebouw, ook niet buiten schooltijd. Leerplein055 – en dus ook onze school – wil kinderen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt: zien roken, doet roken. Kinderen beginnen eerder met roken als ze volwassenen in hun omgeving zien roken. Daarom vragen we je ook niet te roken in het zicht van kinderen, bijvoorbeeld bij het hek.

Hoofdluis en wat je kunt doen
Hoofdluis is een klein beestje dat in het haar leeft en jeuk veroorzaakt. Luizen verspreiden zich via direct contact, niet door slechte hygiëne. Om verspreiding te voorkomen vragen we ouders om na elke vakantie het haar van hun kind te controleren. Meld hoofdluis altijd bij de leerkracht, zodat we verdere verspreiding kunnen voorkomen. Voor tips over controle en behandeling kun je terecht op de website van het CJG.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De school verzamelt vanaf binnenkomst met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar leerlingen.

Onderbouw leerlingvolgsysteem Mijnkleutergroep

Mijnkleutergroep is een digitale omgeving die wordt gebruikt als leerlingvolgsysteem in de onderbouw. Hier houden de collega's van de onderbouw observaties, leerdoelen en rapportages bij van de kleuters en analyseren ze hun opbrengsten.

Midden-bovenbouw leerlingvolgsysteen Leerling in Beeld

Voor de kennisgebieden taal en rekenen/wiskunde gebeurt dit vanaf groep 3 met betrouwbare en valide toetsen van Leerling in Beeld (cito) die tevens een indicatie geven van de bereikte referentieniveaus. Leerkrachten vergelijken deze informatie met de verwachte ontwikkeling. Deze vergelijking maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel leerjaren als individuele leerlingen. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepaalt de leerkracht in overleg met de KC-er wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Als we spreken over de kwaliteit van het basisonderwijs, wordt vaak gekeken naar het resultaat aan het eind van groep 8. Het aantal kinderen dat naar een bepaald schooltype gaat, zou iets zeggen over de kwaliteit van onze school. Met andere woorden: hoe meer theoretisch de vorm van voortgezet onderwijs, des te beter de school zou zijn. Als alleen deze uitstroomgegevens doorslaggevend zouden zijn, zou dat een enorme verarming van ons onderwijs betekenen. We bieden passend onderwijs met zorg om kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Hierbij gaan we uit van het feit dat ieder kind uniek is en zijn eigen mogelijkheden heeft. Wij vinden het belangrijk om het kind voldoende uitdaging te bieden en het kind op die plek te krijgen, waar het zich gelukkig voelt en verder kan groeien.

De resultaten Doorstroomtoets en referentieniveaus

Kinderen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden nodig om kennis te vergaren bij alle andere vakgebieden. Daarom is het belangrijk dat we goed zicht hebben op welke resultaten onze kinderen behalen. We kunnen dan tijdig hun onderwijs bijsturen als dat nodig is. Zo zorgen wij ervoor dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken.

In februari heeft groep 8 de landelijk verplichte Doorstroomtoets gemaakt en in maart hebben we de resultaten ontvangen. Hieronder staan de gemiddelde resultaten van de doorstroomtoets van de afgelopen drie schooljaren. De resultaten worden vergeleken met de landelijke gemiddelden en de wettelijke signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Schooljaar 2023-2024

- Schoolweging: **39,58**
- Percentage leerlingen dat **1F** behaalde: **90,1%**
  - Landelijk gemiddelde: **92,1%**
  - Signaleringswaarde Inspectie: **85,0%**
- Percentage leerlingen dat **1S/2F** behaalde: **40,5%**
  - Landelijk gemiddelde: **41,9%**
  - Signaleringswaarde Inspectie: **30,3%**

Schooljaar 2024-2025

- Schoolweging: **38,90**
- Percentage leerlingen dat **1F** behaalde: **92,0%**
  - Landelijk gemiddelde: **92,6%**
  - Signaleringswaarde Inspectie: **85,0%**
- Percentage leerlingen dat **1S/2F** behaalde: **34,7%**
  - Landelijk gemiddelde: **44,6%**
  - Signaleringswaarde Inspectie: **31,7%**

Schooljaar 2025-2026

- Schoolweging: **38,48**
- Percentage leerlingen dat **1F** behaalde: **87,4%**
  - Landelijk gemiddelde: **92,7%**
  - Signaleringswaarde Inspectie: **85,0%**
- Percentage leerlingen dat **1S/2F** behaalde: **25,3%**
  - Landelijk gemiddelde: **43,0%**
  - Signaleringswaarde Inspectie: **31,7%**

De meest recente resultaten van de doorstroomtoets zijn ook terug te vinden op onze pagina van **'Scholen op de Kaart' onder het tabblad resultaten**.

Toelichting op de resultaten

In de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 lagen de resultaten voor zowel het fundamentele niveau (1F) als het streefniveau (1S/2F) boven de signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs. In 2025-2026 werd de signaleringswaarde voor 1F behaald, maar bleef het percentage leerlingen dat het 1S/2F-niveau behaalde onder de voor de school geldende signaleringswaarde. De school analyseert deze resultaten en blijft werken aan de verdere ontwikkeling van het onderwijs, zodat zoveel mogelijk leerlingen hun streefniveau kunnen behalen.

- 1F-niveau
  - In alle drie de jaren ligt het percentage boven de signaleringswaarde (85%). Dat betekent dat de basisvaardigheden door voldoende leerlingen worden beheerst.

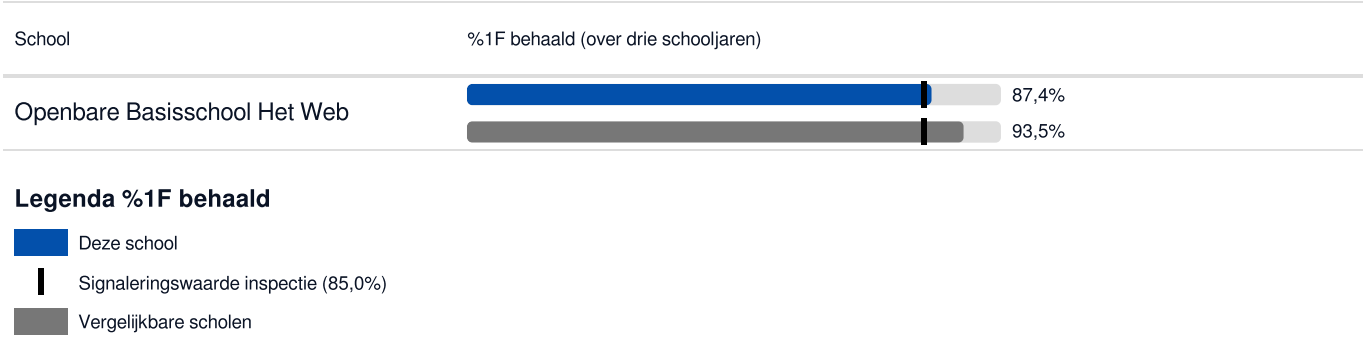
    - De resultaten liggen echter elk jaar onder het gewogen landelijk gemiddelde (90,1% → 92% → 87,4% tegenover 92,1% en 92,6% → 92,7%).
    - In 2025-2026 is bovendien een duidelijke daling zichtbaar ten opzichte van de twee voorgaande jaren.
- 1S/2F-niveau
    - In 2023-2024 en 2024-2025 ligt de school boven de signaleringswaarde, maar wel onder het gewogen landelijk gemiddelde.
    - In 2025-2026 daalt het percentage naar 25,3%, waarmee de school onder de signaleringswaarde (31,7%) uitkomt.
    - Over de drie jaren is een dalende trend zichtbaar: 40,5% → 34,7% → 25,3%.

Op basis van deze analyse hebben we doelen vastgesteld die terug te vinden in deze schoolgids onder het hoofdstuk Organisatie van het onderwijs - onderwijstijd. Ook hebben we gerichte verbetermaatregelen vastgesteld. In het komende schooljaar richten we ons onder andere op:

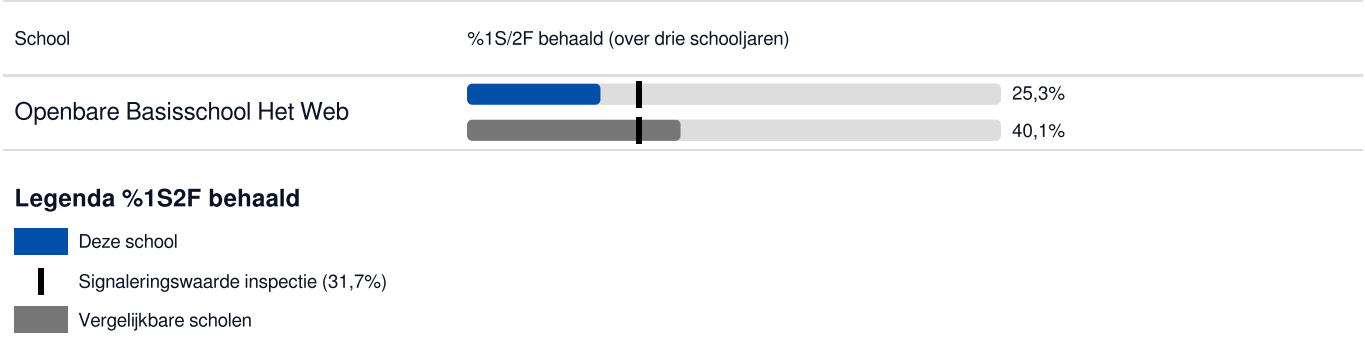
- het versterken van de kwaliteit van het onderwijs in de basisvaardigheden;
- het verbeteren van de instructie en de afstemming op onderwijsbehoeften van leerlingen;
- het planmatig volgen van de ontwikkeling van leerlingen en het tijdig bijstellen van het onderwijsaanbod;
- het versterken van de kwaliteitszorg door resultaten regelmatig te analyseren en de effecten van verbeteracties te monitoren.

Deze verbetermaatregelen zijn uitgewerkt in ons schooljaarplan. Gedurende het schooljaar volgen we de voortgang nauwgezet en evalueren we of de ingezette acties leiden tot betere leerresultaten. Ons doel is om de onderwijskwaliteit verder te versterken en ervoor te zorgen dat alle leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



5.3 Schooladviezen

Het is ons doel de kinderen zo te begeleiden, dat ze na de basisschool naar een school voor voortgezet onderwijs kunnen die het beste past bij hun mogelijkheden en hun interesses. Om ouders en kinderen vroegtijdig te betrekken bij het verwachte uitstroomprofiel van kinderen naar het voortgezet onderwijs hebben we een adviesroute opgesteld. Om te komen tot een goed advies kijken we naast de leerresultaten ook naar andere factoren, zoals: werkhouding, concentratie, inzicht, zelfstandigheid, huiswerkattitude, belangstelling en het toelatingsbeleid van het voortgezet onderwijs. Vanzelfsprekend wordt er ook geluisterd naar de wensen van de ouders en het kind zelf. In elke fase van de eerste indicatie tot het definitieve schooladvies vindt er zorgvuldig overleg plaats tussen de stamgroepleiders, de kwaliteitscoördinator en de directie. Op onze school zijn we ons ervan bewust dat een goed overwogen schooladvies kinderen de beste kansen biedt.

Adviesroute

We bespreken eind leerjaar 6 al een eerste prognose wat betreft het uitstroomadvies met ouders en de leerling. Dit advies is nog breed (2 á 3 niveaus) zodat er nog meerdere opties mogelijk zijn om naar toe te groeien voor de leerling. Aan het einde van leerjaar 7 krijgen de leerlingen een indicatie van het VO schooladvies. Na dit advies kunnen ouders en kind zich vast gericht gaan oriënteren op een schoolkeuze voor het Voortgezet onderwijs. In leerjaar 8 hebben de leerlingen de mogelijkheid om op alle VO scholen in Apeldoorn een open dag te bezoeken. Deze open dagen worden georganiseerd in oktober en november. Het voorlopig schooladvies over de schoolkeuze VO vindt plaats in januari van dat schooljaar. In februari maken de leerlingen van leerjaar 8 hun doorstroomtoets (voorheen de Cito eindtoets). Daarna wordt het schooladvies definitief vastgesteld. Naar aanleiding van de uitkomst van deze toets kan het advies alleen nog aangepast worden naar een hoger niveau.

Aanmelden bij het Voortgezet Onderwijs

Kinderen moeten zich dan eind maart aanmelden voor het Voortgezet Onderwijs. Hierdoor maken alle kinderen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau.

Schoolkeuze en open dagen

In de periode november tot en met maart kunnen groep 8 kinderen op verschillende manieren kennismaken met het voortgezet onderwijs. Op de website **www.vo-apeldoorn.nl** vinden kinderen, ouders en stamgroepleiders informatie over het voortgezet onderwijs in Apeldoorn. Denk daarbij aan aanbod, leerlijnen en het aanbod van extra vakken. Daarnaast is het mogelijk om scholen eenvoudig met elkaar te vergelijken, als het gaat om indicatoren als leerlingenaantal, identiteit en leerlijnen in de brugklas. Uiteraard is er ook een overzicht te vinden van alle voorlichtingsmomenten, die de scholen organiseren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	2,9%
praktijkonderwijs	8,6%
vmbo-b	8,6%
vmbo-b / -k	11,4%
vmbo-k	5,7%
vmbo-k / -(g)t	22,9%
vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t / havo	11,4%
havo	2,9%
havo / vwo	2,9%

Meer laden...

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zelfbewustzijn: o.a. zelfvertrouwen

Besef hebben van de ander: o.a. empathie, respect,

Keuzes maken: o.a.verantwoordelijkheid, verbinding

Het is ons doel om sociaal-emotioneel leren te stimuleren. Voor ons in dit het ontwikkelingsproces waarmee je fundamentele levensvaardigheden (SEL-competenties) verwerft zodat we onszelf, onze vriendschappen en ons werk effectief en moreel verantwoord kunnen vormgeven. Dat is nogal wat. Maar gelukkig kunnen de kinderen dit op school oefenen en leren. Belangrijk voor nu en later.
Ook in het kader van burgerschap, sociale integratie en mediawijsheid. Internationaal onderzoek (**www.casel.org**) wijst uit dat een sterk ingevuld programma voor sociaal-emotioneel leren (SEL) in combinatie met goed klassenmanagement, ook tot hogere scores leidt voor taal, lezen en rekenen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Er wordt gebruik gemaakt van de module Sociaal-emotioneel leren van Leerling in Beeld om het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen in kaart te brengen en van het DUO-Onderwijs leerlingtevredenheidsonderzoek. Twee keer per jaar wordt de LiB leerkrachtvragenlijst ingevuld door leerkrachten van leerjaar 3 tot en met 8. Daarnaast wordt jaarlijks in het najaar de LiB leerlingenvragenlijst ingevuld door leerlingen van leerjaar 5 tot en met 8. En één keer per jaar wordt het leerlingtevredenheidsonderzoek van DUO afgenomen.

De afname van Leerling in Beeld en het leerlingtevredenheidsonderzoek van DUO analyseren we op school, de daaropvolgende acties hebben een relatie met Kwink.

Kwink besteedt gestructureerd aandacht aan vijf competenties voor sociaal-emotioneel leren. Het doel van elke les wordt - in termen van een gedragsverwachting - gedeeld met de leerlingen in de ‘Kwink van de Week’.

SEL-competenties vanuit Kwink (methodiek sociaal emotioneel leren)

Gedragsdeskundigen stellen: ‘Het systematisch aanleren van SEL- competenties (levensvaardigheden) draagt wezenlijk bij aan een veilige leer- en leefomgeving.’ Ze doelen daarmee op deze vijf competenties:

Zelfbewustzijn

- Kunnen inschatten van je eigen gevoelens
- Kennis hebben van je interesses, waarden en kracht
- Een gezond zelfvertrouwen

Besef hebben van de ander

- Empathie
- Perspectief nemen
- Verschillen tussen individuen en groepen herkennen en waarderen
- Sociale signalen kunnen oppakken en interpreteren

Keuzes kunnen maken

- Weloverwogen kiezen met de juiste aandacht voor jezelf en de ander
- Bijdragen aan een positief klimaat in je school
- Verantwoordelijkheid nemen voor je eigen gedrag

Zelfmanagement

- Impulscontrole bij stressvolle situaties
- Omgaan met heftige emoties
- Doelgericht gedrag

Relatiemanagement

- Relaties aangaan gebaseerd op samenwerking
- Sociale druk weerstaan
- Conflicten oplossen

Ook ouders worden actief betrokken bij de methode Kwink door bijvoorbeeld een **oudermagazine** en posters.

Hoe sluiten Kwink en de LIB op elkaar aan?

Daarvoor is een heldere brochure geschreven. Hierin staat wat de overeenkomsten en verschillen tussen Kwink en LIB zijn. En ook hoe ze elkaar ondersteunen in het dagelijks gebruik. De afname van LiB en het tevredenheidsonderzoek analyseren we op school en daar waar nodig zetten we dan weer de Kwinkslagen van Kwink in om de groep verder te ontwikkelen in sociaal emotioneel leren.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	14:00 - 18:00

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Loofles kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Openingstijden BSO het Web:
Maandag t/m vrijdag: 14:00 – 18:00 uur
Vakanties: 07:30 – 18:00 uur
Adres gegevens
Descartesstraat 10
7323 HX Apeldoorn
Contactgegevens
Loofles Kinderopvang Apeldoorn
0342 – 220 521



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag en 2e Paasdag	26 maart 2027	29 maart 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Extra vrije middagen voor de kinderen:

- 18 december (middag voor de kerstvakantie)
- 23 april (middag voor de meivakantie)
- 16 juli (middag voor de zomervakantie)

De kinderen uit unit 1 zijn op donderdagmiddag 17 december vrij i.v.m. de avondactiviteit (het diner) die dag

Teamstudiedagen - alle kinderen vrij
We hebben onderstaande teamstudiedagen gepland waarop wij als compleet team aan de schoolontwikkeling werken. Alle kinderen zijn dan vrij:

- 23 september 2026
- 26 oktober 2026 (dag na de herfstvakantie)
- 29 januari 2027
- 9 maart 2027
- 18 mei 2027
- 25 juni 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	wisselende dagen	op afspraak / via de mail / via Parro
Kwaliteitscoördinator	dinsdag, woensdag en donderdag	op afspraak / via de mail
Brugfunctionaris	Wisselende dagen	op afspraak / inloop / telefonisch
Leerkrachten	op werkdagen	na schooltijd / via Parro

Bij vragen of zorgen dan stellen we het op prijs dat je dit persoonlijk bespreekt en daarover even belt of een afspraak maakt. De leerkracht is de eerste contactpersoon voor jullie als ouders/verzorgers. Vanaf 8.00 uur, en meestal al eerder, zijn de leerkrachten op school aanwezig en ook na schooltijd zijn zij doorgaans op school aanspreekbaar. De tijd voor schooltijd is vooral bedoeld voor het contact tussen de leerkracht en het kind. Als jullie iets uitgebreid met de leerkracht van jullie kind willen bespreken, is het handig na schooltijd een afspraak te maken.

Alle teamleden hebben een e-mailadres:
Het adres bestaat uit: voorletter(tussenvoegsels)achternaam@leerplein055.nl.
Bijvoorbeeld:
Eline Bevers: ebevers@leerplein055.nl / Willem van der Wal: wvanderwal@leerplein055.nl

De mail is niet geschikt voor ziekmeldingen en het bespreken van inhoudelijke punten. Ziekmelden kan door te bellen naar school: 055-366 66 30. Wanneer je iets bespreekbaar wilt maken, maak dan een afspraak.

Bij de brugfunctionaris, kwaliteitscoördinator of directeur kun je ook terecht met vragen. Je kunt bij hen binnenlopen of een afspraak plannen.

- Brugfunctionaris Leon van Herpen: l.vanherpen@stimenz.nl
- Kwaliteitscoördinatoren Eline Bevers-Spijker: ebevers@leerplein055.nl
- Waarnemend directeur Gonda Massier: gmassier@leerplein055.nl